

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ» ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА ГОРОДА КАЗАНИ**

Принят на заседании
педагогического совета

« 01 » сентября 2025 г.



«Утверждаю»

Директор ЦВР

М.П.Ремизова

Приказ № 135 от « 01 » сентября 2025 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБУДО «Центр внешкольной работы»
на 2025-2026 учебный год**

КАЗАНЬ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Цель, задачи на учебный год**
- 2. Организационно-управленческая деятельность**
 - 2.1. Организационные мероприятия
 - 2.2. Общее собрание работников Центра
 - 2.3. Педагогический совет
 - 2.4. Совет Центра
 - 2.5. Административные совещания при директоре
 - 2.6. Административные совещания при заместителях директора по учебно-воспитательной работе
 - 2.7. Административные совещания при заместителях директора по административно-хозяйственной части
 - 2.8. Административные планерки
- 3. Нормативно-правовая деятельность**
- 4. Информационно-аналитическая деятельность**
- 5. Образовательная деятельность**
 - 5.1. Организационные мероприятия образовательного процесса
 - 5.2. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса
 - 5.3. Деятельность методической службы
 - Методический совет Центра
 - Методические объединения
 - 5.4. Трансляция педагогического опыта
 - Семинары по обобщению и трансляции педагогического опыта
 - Методические недели
 - Семинары по обобщению и трансляции педагогического опыта в рамках сетевого взаимодействия
- 6. Работа с педагогическими кадрами**
 - 6.1. Повышение квалификации педагогов
 - 6.2. Аттестация педагогических работников
 - 6.3. Школа молодого педагога «Педагогический навигатор»
 - 6.4. Программа наставничества
 - 6.5. Программа мониторинга педагогических кадров «ТРАЕКТОРИЯ»
- 7. Работа с одаренными детьми**
- 8. Организация воспитательной работы**
 - 8.1. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание
 - 8.2. Пропаганда здорового образа жизни
 - 8.3. Профессиональное самоопределение
 - 8.4. Социокультурное взаимодействие
 - 8.5. Культурно-массовые мероприятия
 - 8.6. Организация безопасной образовательной среды
- 9. Работа с родителями**
- 10. Административно-хозяйственная деятельность**
- 11. План внутриучрежденческого контроля**

1. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ НА УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель – создание единого образовательно-воспитательного пространства, способствующего развитию личностного потенциала и самореализации учащихся.

создание условий для успешной реализации социального заказа общества и обеспечение высокого уровня образования в соответствии с приоритетами государственной и региональной политики в области дополнительного образования, формирование образовательной социокультурной среды как возможности творческой самореализации, раскрытия личностного потенциала участников образовательного процесса, повышение качества, доступности и конкурентоспособности дополнительного образования в интересах учащихся, их родителей, социальных партнеров и общества в целом.

Методическая тема Центра: «Педагогическое проектирование как средство развития ключевых компетенций и успешной самореализации учащихся»

Задачи:

- обеспечение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, с учетом социального заказа на образовательные услуги;
- изучение интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании детей;
- формирование и развитие ключевых компетенций обучающихся;
- совершенствование программно-методического обеспечения дополнительного образования детей;
- освоение и использование инновационных педагогических идей для совершенствования содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей;
- формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- создание условий для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей, воспитания уважения к истории и культуре своего народа;
- обеспечение условий для профессионального роста педагогических работников через участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, обобщение актуального педагогического опыта;
- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования;
- совершенствование системы наставничества.
- использование информационных технологий в воспитательной работе;
- создание условий для вовлечения всех участников системы образования (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) в образовательный процесс);
- создание условий для повышения престижа и востребованности ЦВР как центра образовательной и социокультурной деятельности в масштабах района и города.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Организационные мероприятия

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Готовность учреждения к новому учебному году	Август	Директор, Заместитель директора по АХЧ
2	Составление и утверждение графиков работы сотрудников на 2025-2026 учебный год	Август-сентябрь	Директор, Заместители директора
3	Составление и утверждение годового календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год	Август	Директор, Заместитель директора по УВР
4	Регламент работы управленческих и совещательных структур:		
	• Общее собрание трудового коллектива	не менее 2 в уч.год	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.
	• Педагогический совет	не менее 4 в уч.год	Директор
	• Методический совет	не менее 3 в уч.год	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
	• Методическое объединение	не менее 4 в уч.год	Заведующие отделами, Председатели МО
	• Совет Центра	не менее 2 в уч.год	Директор
	• Административное совещание при директоре	не менее 1 раза в месяц	Директор, Заместители директора
	• Административное совещание при заместителях директора по учебно-воспитательной работе	не менее 1 раза в месяц	Заместители директора по УВР
	• Административное совещание при заместителе директора по административно-хозяйственной части	не менее 1 раза в месяц	Заместитель директора по АХЧ
	• Производственное совещание в отделе	не менее 1 раза в месяц	Заведующие отделами
	• Административные планерки	еженедельно	Административные и педагогические работники

5	Мероприятия по выполнению плана внутреннего контроля	В течение года	Заместители директора по УВР
6	Составление плана работы учреждения в каникулярное время	Октябрь, декабрь, март, май	Заместители директора по УВР
7	Составление графика отпусков на 2026 год	декабрь	Директор
8	Корректировка и утверждение графиков работы сотрудников	по мере необходимости	Директор, Заместители директора
9	Предварительное планирование работы на 2026-2027 учебный год (планирование учебной нагрузки, перспективного плана работы учреждения)	Май-июнь	Директор, Заместители директора

2.2. *Общее собрание работников Центра*

Сроки	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
Август	1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания работников ЦВР. 2. Принятие локальных актов ЦВР. 3. Избрание комиссии по распределению премиальных и стимулирующих выплат и расходованию внебюджетных средств. 4. Избрание комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников. 5. Рассмотрение и принятие плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на 2025-2026 учебный год. Избрание комиссии по противодействию коррупции. 6. Избрание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 7. Избрание комиссии по трудовым спорам. 8. Рассмотрение и принятие плана профилактической работы по предотвращению террористических актов на 2025-2026 учебный год. Избрание состава антитеррористической группы. 9. Рассмотрение и принятие плана мероприятий по охране труда на 2025-2026 учебный год. Утверждение состава комиссии по охране труда.	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.

2.3. Педагогический совет

Тема	Обсуждаемые вопросы	Ответственный	Сроки
Стратегия развития «Центра внешкольной работы» на 2025-2026 учебный год: ключевые направления деятельности	Организация образовательно-воспитательной деятельности в 2025-2026 учебном году: - принятие учебного плана, Образовательной программы, Годового плана работы, Программы воспитания, Программы педагогического мониторинга «Траектория». - рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, рабочих программ, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; - организация внебюджетной деятельности	Директор Ремизова М.П. Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.	Август
	Повышение эффективности работы Центра по обеспечению образовательной среды	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	Требования охраны труда при проведении учебных занятий в учреждении	Директор Ремизова М.П. Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	
	Нормативно-правовое обеспечение учреждения, обсуждение и принятие локальных актов	Директор Ремизова М.П.	
Иммерсивные технологии как инструмент проектирования образовательного процесса в системе дополнительного образования	Иммерсивный подход как стратегия познания: теоретические основания и педагогические эффекты	Методист Шарафиева А.Ш.	Ноябрь
	Дифференциация и персонализация обучения через иммерсивные технологии: методические подходы	Методист Валеева А.Р.	
	Деловые и ролевые игры в иммерсивной среде: развитие soft skills у обучающихся	Методист Лазуко Л.Н.	
Иммерсивное	Опыт применения иммерсивного	ПДО	Февраль

обучение как средство формирования устойчивой учебной мотивации обучающихся	обучения на занятиях краеведческой деятельностью	Олудина Э.А.	
	Использование проекционного картирования в обучении живописи	ПДО Закирова Р.Р.	
	«Живая картина» как форма реализации иммерсивности в театральной деятельности	ПДО Песчанов Г.А.	
	Результаты самообследования за 2025 год	Директор Ремизова М.П.	
Результаты образовательной деятельности «Центра внешкольной работы» в 2025-2026 учебном году	Анализ работы «Центра внешкольной работы» за 2025-2026 учебный год. Уровень реализации задач годового плана	Директор Ремизова М.П.	Май
	Анализ учебно-воспитательной работы за 2025-2026 учебный год.	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.	
	Уровень обученности как индикатор качества образования. Удовлетворённость обучающихся и родителей качеством образовательных услуг	Методист Валеева А.Р.	
	Обеспечение безопасности в период летних каникул	Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	

2.4. Административные совещания при директоре

Сроки	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
Август	- Анализ работы учреждения в летний период. - Готовность учреждения к началу 2025-2026 учебного года: - санитарное состояние учебных кабинетов и помещений учреждения; - проверка документации по охране труда и технике безопасности; - подготовка к проведению учебной тренировки по эвакуации из здания при возникновении чрезвычайных ситуаций. - Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами). - Организация образовательного процесса в 2025-2026 учебном году:	Директор, Заместители директора

	- режим работы ЦВР; - учебно-методическое обеспечение; - работа с порталом «Навигатор дополнительного образования РТ»; - медицинский допуск обучающихся к занятиям. 5. Подготовка к проведению «Дня открытых дверей». 6. Подготовка к проведению педагогического совета. 7. Обеспечение исполнения антикоррупционного законодательства.	
Сентябрь	1. Итоги комплектования учебных групп. 2. Итоги тарификации ЦВР на 2025-2026 учебный год. 3. Рассмотрение циклограммы работы учреждения, графиков работ сотрудников. 4. Наличие медицинских справок, разрешающих посещение занятий в спортивных и хореографических объединениях. 5. Состояние документации по технике безопасности и охране труда. 6. Организация внутриучрежденческого контроля на сентябрь 2025 года. 7. О работе с молодыми специалистами и вновь принятыми педагогами. 8. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги. 9. О награждении работников ко Дню учителя.	Директор, Заместители директора
Октябрь	1. Итоги контроля наполняемости учебных групп. 2. Соблюдение режима учебных занятий. 3. Работа с молодыми специалистами и вновь принятыми педагогами. 4. Соблюдение требований СанПиН, ТБ и охраны труда на занятиях в группах с платными услугами. 5. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги. 6. План работы педагогического коллектива в период осенних каникул.	Директор, заместители директора
Ноябрь	1. Результаты организации работы	Директор,

	педагогического коллектива в период осенних каникул. 2. Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 3. Аттестация педагогических кадров. 4. Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах и помещениях учреждения. 5. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги. 6. Подготовка к проведению педагогического совета.	заместители директора
Декабрь	1. Состояние оформления документации педагогическими работниками. 2. Состояние ведения журналов учета посещения занятий обучающимися. 3. Итоги контроля качества педагогической деятельности молодых специалистов и вновь принятых педагогов. 4. Административно-общественный контроль: состояние материально-технической базы учреждения, проведение инструктажей по ТБ и ОТ с обучающимися и работниками. 5. Обеспечение исполнения антикоррупционного законодательства. 6. Качество выполнения трудовых функций работниками, занятыми оказанием платных услуг. 7. Удовлетворенность заказчиков качеством платных услуг. 8. Соблюдение условий договоров на оказание платных услуг. 9. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги. 10. Выполнение плана по получению и расходованию внебюджетных средств. 11. План работы педагогического коллектива в период зимних каникул. 12. О мерах по обеспечению безопасности в учреждении в период зимних каникул и новогодних праздников. 13. Составление и утверждение графика	Директор, заместители директора

	отпусков на 2026 год. 14.О подготовке аналитического материала о самообследовании.	
Январь	1. Результаты организации работы педагогического коллектива в период зимних каникул. 2. Анализ выполнения ДООП и результатов промежуточной аттестации обучающихся за первое полугодие. 3. Анализ результативности обучающихся за первое полугодие. 4. Анализ результативности профессиональной деятельности педагогических работников за первое полугодие. 5. О работе методического совета и методических объединений. 6. Аттестация педагогических кадров. 7. Анализ организации работы с одаренными детьми. 8. Итоги выполнения плана по воспитательной работе за первое полугодие. 9. Отчет о выполнении муниципального задания. 10. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги.	Директор, заместители директора
Февраль	1. Итоги проверки соблюдения режима учебных занятий, правил техники безопасности на занятиях, норм и правил СанПиН. 2. Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 3. Курсовая подготовка по повышению квалификации педагогических кадров 4. Результаты анализа методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. 5. Выполнение плана по профилактике детского травматизма. 6. Соблюдение требований СанПиН, ТБ и охраны труда на занятиях в группах с платными услугами. 7. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги.	Директор, заместители директора

	8. Подготовка к проведению педагогического Совета.	
Март	1. Результаты анализа выполнения рабочих программ и годовых календарных учебных графиков в соответствие ДООП. 2. Итоги работы педагогических работников по самообразованию. 3. План работы педагогического коллектива в период весенних каникул. 4. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги.	Директор, заместители директора
Апрель	1. Результаты организации работы педагогического коллектива в период весенних каникул. 2. Итоги контроля по соблюдению режима учебных занятий в объединениях. 3. Итоги контроля качества педагогической деятельности молодых специалистов и вновь принятых педагогов. 4. Предварительное комплектование на 2026-2027 учебный год, распределение нагрузки. 5. Состояние подготовки аналитических материалов к публичному отчету о деятельности учреждения. 6. Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги. 7. Подготовка к проведению итогового педагогического Совета.	Директор, заместители директора
Май	1. Результаты выполнения ДООП. 2. Результаты итогового контроля освоения ДООП. 3. Итоги анализа результативности профессиональной деятельности педагогических работников за 2025-2026 учебный год. 4. Анализ результативности обучающихся за текущий учебный год. 5. Анализ работы по реализации Программы развития «Центр – территория возможностей». 6. Итоги выполнения годового плана учреждения. 7. Качество выполнения трудовых функций	Директор, заместители директора

	работниками, занятыми оказанием платных услуг. 8. Удовлетворенность заказчиков качеством платных услуг. 9. Соблюдение условий договоров на оказание платных услуг. 10.Выполнение плана по получению и расходованию внебюджетных средств. 11.Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги. 12.Анализ работы с родителями. 13.План работы педагогического коллектива в период летних каникул	
Июнь	1. О состоянии ведения документации за текущий учебный год. 2. Планирование работы учреждения на следующий учебный год. 3. Вопросы по благоустройству учреждения.	Директор, заместители директора
Еженедельно: административные планерки; селекторные совещания по необходимости	Текущие вопросы. Отчет о проделанной работе за неделю, планирование работы на предстоящую неделю.	

2.5. Административные совещания при заместителях директора по учебно-воспитательной работе.

Сроки	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
Август	1. Кадровое обеспечение образовательного процесса. 2. Составление учебного плана на 2025-2026 в соответствии с направленностями учреждения. 3. Организация работы методических объединений. 4. Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками во II полугодии 2025 года, составление списка кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации на 2026 год. 5. Приоритетные направления плана воспитательной работы, разработка положений массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год. 6. О работе по обеспечению антитеррористической защищенности, противопожарной безопасности и проведении объектовой тренировки. 7. Распределение функциональных обязанностей между	Заместители директора

	методистами и педагогами-организаторами. 8. Организация работы с родителями: - изучение спроса родительской общественности и контингента обучающихся о востребованности направлений учреждения; - информирование о деятельности учреждения; - процесс записи в объединения через автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования РТ»; - график организационных родительских собраний. 9. Планирование организационно-массовой работы на сентябрь. 10. Подготовка к проведению «Дня открытых дверей». 11. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса: корректировка, разработка ДООП, рабочих программ, ГКУГ, ИОМ, индивидуальных планов работы ПДО. 12. Подготовка материалов статотчетности.	
Сентябрь	1. Итоги контроля комплектования учебных групп. 2. Итоги контроля соблюдения требований СанПиН в расписании учебных занятий. 3. Итоги входного контроля ЗУН обучающихся вновь принятых на 2 и последующие годы обучения. 4. Обзор организационно-массовой работы за сентябрь и планирование на октябрь. 5. Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 6. Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. 7. Организация и проведение родительских собраний в группах с платными услугами. 8. Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 9. Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	Заместители директора
Октябрь	1. Итоги контроля выполнения рабочих программ, годовых календарных учебных графиков. 2. Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 3. Итоги контроля соблюдения режима учебных занятий, техники безопасности и СанПиН. 4. Итоги контроля качества педагогической деятельности молодых специалистов и вновь принятых педагогов. 5. Обзор организационно-массовой работы за октябрь и	Заместители директора

	планирование на ноябрь. - Обсуждение плана организации и проведения с 01 по 26 ноября социокультурного марафона «Самая родная». - Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». - Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. - Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. - Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	
Ноябрь	- Итоги проведения открытых занятий педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества. - Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период осенних каникул. - Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. - Обзор организационно-массовой работы за ноябрь и планирование на декабрь. - Планирование мероприятий в рамках декады инвалидов. - Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». - Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. - Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. - Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	Заместители директора
Декабрь	- Итоги проведения открытых занятий педагогов отдела методической и организационно-массовой работы. - Результаты проведения промежуточного мониторинга обучающихся – выполнение ДООП и ГКУГ. - Организация и проведение инструктажей по ТБ и ОТ с обучающимися и работниками. - Результативность профессиональной деятельности педагогических работников. - Организация работы с родителями. - Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период зимних каникул.	Заместители директора

	7. Обзор организационно-массовой работы за декабрь и планирование на январь. 8. Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 9. Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. 10. Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 11. Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	
Январь	1 Итоги проведения открытых занятий педагогов эколого-краеведческого отдела 2 Состояние методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. 3 Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 4 Обзор организационно-массовой работы за январь и планирование на февраль. 5 Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 6 Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. 7 Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 8 Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	Заместители директора
Февраль	1 Итоги проведения открытых занятий педагогов спортивно-оздоровительного отдела 2 Соблюдение режима учебных занятий в объединениях, правил техники безопасности на занятиях, соблюдение СанПиН. 3 Использование на занятиях здоровьесберегающих технологий. 4 Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 5 Уровень работы над самообразованием педагогических работников. 6 Обзор организационно-массовой работы за февраль и планирование на март, планирование работы в период весенних каникул. 7 Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 8 Итоги проверки журналов учета работы педагога	Заместители директора

	дополнительного образования. 9 Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 10 Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	
Март	1 Проверка выполнения рабочих программ, годовых календарных учебных графиков. 2 Итоги проведения открытых занятий педагогов отдела хореографии. 3 Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 4 Обзор организационно-массовой работы за март и планирование на апрель. 5 Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 6 Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. 7 Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 8 Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	Заместители директора
Апрель	1 Итоги проведения открытых занятий педагогов художественно-эстетического отдела 2 Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период весенних каникул. 3 Итоги проверки соблюдения режима учебных занятий. 4 Итоги контроля посещаемости объединений обучающимися. 5 Обзор организационно-массовой работы за апрель и планирование на май. 6 Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 7 Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. 8 Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 9 Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	Заместители директора
Май	1 Качество оформления документации педагогическими работниками. 2 Итоги выполнения индивидуальных планов педагогическими работниками.	Заместители директора

	3 Мониторинг результативности профессиональной деятельности педагогических работников. 4 Мониторинг результативности обучающихся. 5 Выполнение ДООП (уровень освоения ДООП обучающимися). 6 Итоговый контроль освоения ДООП. 7 Анализ работы с одаренными обучающимися, перспективы в работе на 2026-2027 учебный год. 8 Организация работы с родителями, результаты диагностики удовлетворенности образовательными услугами учреждения. 9 Реализация Программы развития в 2025-2026 учебном году. 10 Итоги работы методических объединений, Методического совета. 11 Анализ работы отделов учреждения. 12 Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период летних каникул. 13 Обзор организационно-массовой работы за май и планирование на июнь, июль, август. 14 Состояние работы с автоматизированной информационной системой «Навигатор дополнительного образования РТ». 15 Итоги проверки журналов учета работы педагога дополнительного образования. 16 Соблюдение режима занятий в группах с платными услугами. 17 Ведение документации педагогами, оказывающими платные услуги.	
--	--	--

2.6. Административные планерки

Сроки	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
В течение года (1 раз в неделю)	Текущие вопросы по планированию работы на предстоящую неделю, подведение итогов деятельности за прошедшую неделю	Административные и педагогические работники

3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение новых нормативно-правовых документов, корректировка документов, регламентирующих деятельность МБУДО «Центр внешкольной работы», в	В течение года	Директор, Заместители по УВР

	соответствии с действующими законодательными нормами		
2.	Оформление распорядительных документов по тарификации педагогических кадров на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Директор
3.	Разработка, корректировка, утверждение программного обеспечения МБУДО «Центр внешкольной работы»	Август-сентябрь	Педагогические работники
4.	Утверждение циклограммы работы учреждения, графиков работ сотрудников ЦВР	Сентябрь	Директор

4. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка отчетности:		
	- паспорт учреждения	Сентябрь	Заместители директора по УВР
	- общие сведения о педагогических работниках	Сентябрь-Октябрь	
	- отчет о численности детей-инвалидов, детей с ОВЗ	Сентябрь-Октябрь	
	- отчет 1-ФК	Ноябрь	
	- отчет 1-ДОП	Январь	
	- отчет о выполнении муниципального задания	Январь	
	- отчет о результатах самообследования	Январь-Март	
	- публичный отчет о деятельности учреждения	Май	
	- отчет о состоянии охраны труда	Ежеквартально	Заместитель директора по АХЧ
	- отчет о состоянии пожарной безопасности	Ежеквартально	
2.	Анализ контингента и движения обучающихся	Сентябрь, Декабрь, Май	Заместители директора по УВР
3.	Мониторинг образовательных результатов освоения ДООП обучающимися	Декабрь Май	Заведующие отделами
4.	Анализ мониторинга результативности педагогических работников	Декабрь, Май	Заместители директора по УВР, Заведующие отделами
5.	Анализ мониторинга результативности обучающихся	Декабрь, Май	Заместители директора по

			УВР, Заведующие отделами, ПДО
6.	Работа по актуализации и обновлению информационного контента сайта учреждения: - подготовка и предоставление информации на сайт; - наполнение разделов сайта информацией	В течение года	Заведующие отделами, Методисты по работе с информационной системой
7.	Изучение и анализ социального запроса на дополнительные образовательные услуги	Сентябрь	ОМиОМР
8.	Изучение и анализ удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных услуг	Май	ОМиОМР
9.	Диагностика потребностно- мотивационной сферы обучающихся	Сентябрь, Май	ОМиОМР

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Организационные мероприятия образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проверка готовности учреждения к новому учебному году	Август	Директор
2	Составление и утверждение учебного плана на 2025-2026 учебный год.	Август- сентябрь	Директор Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
3	Комплектование учебных групп в автоматизированной информационной системе	Сентябрь	ПДО, Заведующие отделами, методисты по работе с информационной системой
4	Составление, согласование, утверждение расписания занятий	Сентябрь	Директор, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
5	Корректировка расписания занятий	по мере необходимости	Директор, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.

6	Размещение расписания в автоматизированной информационной системе	Сентябрь	методисты по работе с информационной системой
7	Организация и проведение мероприятий в рамках проектов Программы развития	В течение года	Администрация, ПДО
8	Составление и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	сентябрь	Директор, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.
9	Составление и утверждение плана по безопасности образовательного процесса	Сентябрь	Директор, Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.
10	Проведение инструктажей по: - технике безопасности и охране труда; - пожарной безопасности; - антитеррористической безопасности	Сентябрь	Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В., ПДО
11	Родительские собрания	Сентябрь Май	Заведующие отделами, ПДО
12	Открытые занятия для родителей	Декабрь Май	Заведующие отделами, ПДО
13	Проведение входного контроля ЗУН обучающихся вновь принятых на 2 и последующие годы обучения	Сентябрь	ПДО, Заведующие отделами
14	Мониторинг образовательных результатов освоения ДООП обучающимися	Декабрь Май	Заведующие отделами, ПДО
15	Промежуточная аттестация и итоговый контроль уровня освоения ДООП обучающихся	Май	Заведующие отделами, ПДО
16	Составление отчета о деятельности объединения за 2025-2026 учебный год	Май	ПДО
17	Итоги и анализ работы учреждения за 2025-2026 учебный год	Май	Методисты, педагоги-организаторы, Заведующие отделами
18	Работа с автоматизированной информационной системой	В течение года	Методисты по работе с информационной системой
19	Консультативные мероприятия по развитию профессиональной	В течение года	Педагогические работники

	компетентности педагогических кадров		
--	--------------------------------------	--	--

5.2. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка, корректировка ДООП, рабочих программ, годовых календарных учебных графиков	Август	ПДО, методисты
2.	Разработка положений конкурсов, фестивалей, массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год	В течение года	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.
3.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.	Август-сентябрь	ПДО: Шарафеев М.Р. Шарипова Л.В. Молостов М.В. Заведующие отделами, методист Шарафиева А.Ш.
4.	Разработка индивидуальных планов работы педагогических работников	Август	ПДО, методисты, педагоги-организаторы
5.	Разработка диагностического материала для мониторинга образовательных результатов обучающихся	Август-Сентябрь	ПДО: Никитин Е.В. Мифтахов Р.Н. Умерова Л.М. Хафизова Я.А. Гордеева Е.А. Чепанов Н.В. Мифтахова Т.И. Ганиева Р.И. Еремина Т.В. Чернова В.Г.
6.	Проектирование учебно-воспитательной деятельности ЦВР на 2026-2027 учебный год	Май	Заместители директора, Заведующие отделами, Методисты, Педагоги-организаторы
7.	Создание различных видов информационно-методической продукции по направлению деятельности учреждения	В течение года	Педагогические работники
8.	Подготовка материалов для раздела «Методическая продукция» на сайте учреждения	В течение года	ПДО, заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы
9.	Наполнение раздела «Методическая продукция» на сайте учреждения	В течение года	Заведующие отделами, методисты по работе с информационной

			системой
10.	Обновление базы электронных образовательных ресурсов	В течение года	ПДО, заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы
11.	Рецензирование ДООП	В течение года	Заместители директора, заведующие отделами, методисты

5.3. Деятельность методической службы

№	Содержание деятельности	Сроки	ответственный
1.	Работа методического совета	Август, Декабрь Май	Заместители директора по УВР, методисты
2.	Работа методических объединений	Август Ноябрь Февраль Май	Заведующие отделами, Руководители МО
3.	Работа экспертной группы по экспертизе ДООП, рабочих программ	Август	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
4.	Работа по проведению аттестации педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
5.	Работа по повышению квалификации	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
6.	Семинары по обобщению и трансляции педагогического опыта	В течение года	Заместители директора по УВР
7.	Пополнение банка методической продукции	В течение года	Педагогические работники
8.	Наполнение раздела «Методическая продукция» на сайте учреждения	В течение года	Заведующие отделами, методисты по работе с информационной системой
9.	Проектно-методическая деятельность	В течение года	ОМиОМР
10.	Консультационно-методическая деятельность по запросам	В течение года	ОМиОМР
11.	Информационная работа по организации самообразования педагогических работников	В течение года	ОМиОМР

Методический совет Центра:

Цель: создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов дополнительного образования посредством внедрения в образовательный процесс иммерсивного обучения.

Задачи:

- создать условия для объединения усилий всего педагогического коллектива Центра по реализации инновационного образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогических работников;
- создать условия для оказания инструктивно-методической помощи педагогическим работникам;
- способствовать формированию положительной мотивации педагогического коллектива в поиске и использовании новых педагогических технологий;
- создать условия для повышения профессиональной грамотности педагогических работников в процессе работы с документацией;
- способствовать повышению компетентности педагогических работников в области применения метода наставничества в образовательно-воспитательном процессе;
- способствовать пополнению методической базы информационным материалом для повышения профессионального уровня педагогов;
- обеспечить условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- способствовать распространению и обобщению передового педагогического опыта;
- координировать процесс прогнозирования, планирования и работу по повышению квалификации педагогических работников.

Приоритетные направления деятельности:

1. Информирование педагогических работников о достижениях педагогической и психологической науки и практики, оказание методической помощи в качественном осуществлении образовательной деятельности, создании учебно-методических материалов; составлении учебной и планирующей документации, подготовке докладов и выступлений на педагогические советы, конференции, совещания.

2. Изучение и внедрение передового опыта научно-методической, учебно-методической работы, инновационной деятельности педагогических работников.

3. Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.

Тема заседаний	Обсуждаемые вопросы	Ответственный	Сроки
Организация деятельности Методического совета на 2025-2026 учебный год	1. Утверждение состава методического совета.	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Август
	2. Основные направления методической работы в ЦВР в 2025-2026 учебном году. Цели и задачи работы Методического совета на 2025-2026 учебный год		
	3. План работы Методического совета на 2025-		

	2026 учебный год		
	4. Методические объединения учреждения; планы работы на 2025-2026 учебный год.	Председатели МО отделов	
	5. «Недели педагогического мастерства»: организация методических недель в отделах учреждения по изучению и распространению позитивного педагогического опыта.	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	6. Рассмотрение ДООП на 2025-2026 учебный год.		
	7. Аттестация педагогических работников в 2025-2026 учебном году.		
	8. Курсовая подготовка педагогических работников на 2025-2026 учебный год.		
	9. Реализация «Программы развития «Центр – территория возможностей» на 2023-2028 г.г. Согласование состава творческих проблемных групп по реализации Программы развития ЦВР.	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.	
	10. Обсуждение «Программы воспитания» на 2025-2026 учебный год.	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	
	11. Обсуждение «Программы наставничества» и плана работы ШМП «Педагогический навигатор»	Методист Шарафиева А.Ш.	
	12. Обсуждение «Программы педагогического мониторинга на 2025-2026 учебный год «Траектория»	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	13. Рассмотрение индивидуальных планов педагогических работников ЦВР.	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	
	14. Организация семинаров по обобщению и трансляции педагогического опыта	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	15. Подготовка к проведению педагогических советов «Стратегия развития «Центра внешкольной работы» на 2025-2026 учебный год: ключевые направления деятельности», «Иммерсивные технологии как инструмент проектирования образовательного процесса в системе дополнительного образования»	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.	
	16. Обсуждение положений конкурсных мероприятий на 2025-2026 учебный год	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	
Иммерсивное обучение как средство повышения мотивации обучающихся	1. Иммерсивное обучение преимущество и перспективы в условиях дополнительного образования.	Методисты Шарафиева А.Ш.	Декабрь
	2. Опыт применения иммерсивного обучения на занятиях краеведческой деятельностью.	ПДО Олудина Э.А.	
	3. Использование проекционного картирования в обучении живописи.	ПДО Закирова Р.Р.	
	4. «Живая картина» как форма реализации иммерсивности в театральной деятельности.	ПДО Песчанов Г.А.	

	5. Результаты реализации Программы наставничества на 2025-2026 учебный год.	Методист Шарафиева А.Ш.	
	6. Обсуждение итогов самообследования учреждения за 2025 год	Методист Валеева А.Р.	
	7. Работа педагогических сотрудников по самообразованию, формирование их профессиональной ориентации.	Заведующая отделом ОМиОМР Романенко М.М.	
	8. Организация семинаров по обобщению и трансляции педагогического опыта на текущий период	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	9. Обсуждение результатов проектной деятельности в педагогической практике.	Методист Ремизова М.П.	
	10. Банк методических материалов в помощь педагогическим работникам ЦВР.	Заведующая отделом ОМиОМР Романенко М.М.	
	11. Результаты деятельности школы молодого педагога «Педагогический навигатор».	Методист Шарафиева А.Ш.	
	12. Результаты организации работы с одаренными детьми	Методист Лазуко Л.Н.	
	13. Подготовка к проведению педагогического совета (выступление – Шарафиева А.Ш., Закирова Р.Р., Олудина Э.А., Песчанов Г.А., Ремизова М.П. (самообследование))	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
Анализ методической работы учреждения за 2025-2026 учебный год.	1. Итоги работы методического совета за 2025-2026 учебный год.	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Май
	2. Итоги реализации «Программы воспитания» на 2025-2026 учебный год.	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	
	3. Итоги реализации «Программы наставничества» и плана работы ШМП «Педагогический навигатор»	Методист Шарафиева А.Ш.	
	4. Итоги реализации «Программы педагогического мониторинга на 2025-2026 учебный год «Траектория»	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	5. Отчет по работе МО за 2025-2026 учебный год. Предложения по организации работы МО на 2025-2026 учебный год.	Председатели МО	
	6. Определение учебно-методических проблем и дальнейшего перспективного развития ЦВР на 2026-2027 учебный год.	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	
	7. Отчет о реализации Программы развития ЦВР «Центр – территория возможностей» за 2025-2026 уч.г.	Методист Бибишев В.Л.	
	8. Подготовка к проведению педагогического совета «Результаты образовательной деятельности «Центра внешкольной работы» в 2025-2026 учебном году»	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.	
	9. Планирование работы Методического совета на 2026-2027 учебный год.	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	

Методические объединения:

Цель: развитие и совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов для обеспечения современных требований к дополнительному образованию и в соответствии с программой развития Учреждения

Задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- экспертиза дополнительных общеобразовательных программ с учетом современных требований;
- организация взаимопосещений занятий с последующим анализом и самоанализом;
- организация семинаров-практикумов, открытых занятий и мероприятий для начинающих и молодых педагогов;
- внедрение в практическую деятельность инновационных технологий;
- проведение анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- разработка методических рекомендаций для обучающихся и родителей (законных представителей);
- изучение и трансляция педагогического опыта.

Художественно-эстетический отдел

Тема	Выступление	Ответственный	Сроки
Планирование и организация деятельности на новый 2025-2026 учебный год.	Обсуждение и принятие плана работы отдела на 2025-2026 учебный год	Галлямова Г.Д.	Август
	Выборы председателя МО на 2025-2026 учебный год	Галлямова Г.Д.	
	Рассмотрение (экспертиза) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучения, рабочих программ.	Михайлова Л.М., Бибишев В.Л.	
	Рассмотрение индивидуальных планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год	Галлямова Г.Д., Михайлова Л.М.	
Методология педагогического проектирования в формировании ключевых компетенций	Использование информационно-коммуникационных технологий в педагогическом проектировании	Юсупова А.А.	Ноябрь
	Этапы педагогического проектирования: от целеполагания до оценки результатов.	Песчанов Г.А.	
Практика педагогического проектирования в объединениях художественной направленности	Критерии и методы оценки эффективности педагогического проектирования	Новикова О.А.	Февраль
	Индивидуальный подход к обучению и развитию талантов каждого обучающегося.	Астраханская А.Н.	

	Примеры успешно реализованных проектов, направленных на формирование ключевых компетенций (из опыта работы)	Калашникова Э.Р.	
Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый 2026-2027 учебный год	Подведение итогов работы методического объединения за 2025-2026 учебный год.	Михайлова Л.М.	Май
	Планирование работы МО на новый 2026-2027 учебный год.	Галлямова Г.Д.	

Отдел хореографии

Тема	Выступление	Ответственный	Сроки
Планирование и организация деятельности на новый 2025-2026 учебный год.	Обсуждение и принятие плана работы отдела на 2025-2026 учебный год.	Щербинина Е.С.	Август
	Рассмотрение (экспертиза) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучения, рабочих программ.		
	Рассмотрение индивидуальных планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год.		
	Выборы председателя МО		
Образовательная среда хореографического объединения: технологии проектирования	Проектная деятельность в студии танца «Преображение»	Галиева Л.Т.	Ноябрь
	Творческо-деятельностный подход в образовательном процессе студии танца «Art-Way»	Гайфутдинова В.В.	
	Проектирование игровых образовательных пространств в процессе обучения спортивному бальному танцу	Ханнанов М.Р.	
Танцевальный проект как технология развития ключевых компетенций обучающихся в условиях хореографического объединения	Развитие коммуникативных компетенций обучающихся через реализацию игровых танцевальных проектов	Никитин Е.В.	Февраль
	Развитие компетенции личностного самосовершенствования обучающихся через проектно-балетмейстерскую деятельность в студии танца «Территория детства»	Мифтахова Т.И.	
	Развитие ценностно-смысловой компетентности в процессе обучения народному танцу	Кикар Ф.Р.	
Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый 2026-2027 учебный год	Подведение итогов работы методического объединения за 2025-2026 учебный год.	Щербинина Е.С.	Май

Эколого-краеведческий отдел

Тема	Выступление	Ответственный	Сроки
Планирование и организация деятельности на новый 2025-2026 учебный год	Обсуждение и принятие плана работы отдела на 2025-2026 учебный год.	Гибадуллина С.А.	Август
	Рассмотрение (экспертиза) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучения, рабочих программ.	Гибадуллина С.А.	
	Рассмотрение индивидуальных планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год.	Гибадуллина С.А.	
	Выборы председателя МО	Гибадуллина С.А.	
	Рассмотрение индивидуальных планов наставничества	Гибадуллина С.А.	
Цифровизация в дополнительном образовании	Использование цифровых технологий в создании виртуальных экскурсий	Еремина Т.В.	Ноябрь
	Использование ИИ в журналистике: возможности и ограничения	Наговицина Т.А.	
	Создание увлекательных цифровых мероприятий по экологии	Воробьева И.М.	
Новые компетенции педагога дополнительного образования	Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в дополнительном образовании	Гибадуллина С.А.	Февраль
	Индивидуализированные образовательные маршруты для обучающихся с ОВЗ	Деткина Э.А.	
	Развитие проектной и исследовательской деятельности обучающихся в объединении «Казанский маршрут»	Олудина Э.А.	
Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый 2026-2027 учебный год	Подведение итогов работы методического объединения за 2025-2026 учебный год	Воробьева И.М. Гибадуллина С.А.	Май

Спортивно-оздоровительный отдел

Тема	Выступление	Ответственный	Сроки
Планирование и организация деятельности на новый 2025-2026 учебный год.	Обсуждение и принятие плана работы отдела на 2025-2026 учебный год.	Семенова О.Н.	Август
	Выборы председателя методического объединения на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Семенова О.Н., ПДО	

	обучения на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение индивидуальных планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на 2025-2026 учебный год по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программ	Семенова О.Н. Молостов М.В. Шарафеев М.Р. Шарипова Л.В.	
	Рассмотрение индивидуальных планов наставничества	Семенова О.Н. Чепанов Н.В.	
Мотивация педагогов дополнительного образования и обучающихся к проектной деятельности в объединениях физкультурно-спортивной направленности	Почему педагог сопротивляется проектам? Диагностика барьеров и пути их преодоления в физкультурно-спортивной среде.	Семенова О.Н.	Ноябрь
	Наставничество в проектной деятельности: опыт старших коллег как ресурс мотивации	Чепанов Н.В.	
	Проектная деятельность как инструмент профессионального роста тренера: от практики к методологии.	Герасимов А.В.	
	Междисциплинарные проекты в спорте: как расширить профессиональный кругозор педагога.	Шарипова Л.В.	
	Иммерсивный подход к организации образовательного процесса, как средство мотивации обучающихся младших школьников в объединении.	Гильманова Р.Р.	
	Проекты как способ самоутверждения в спортивной группе подростков.	Молостов М.В.	
	Мотивация через рекорды: как превратить личный спортивный результат в проектный продукт.	Шарафеев М.Р.	
	Рассмотрение плана проведения методической недели.	Семенова О.Н.	
Практические мастер-классы в проектной деятельности в объединениях физкультурно-спортивной направленности по здоровому образу жизни	Физическая активность как элемент ЗОЖ, создание программы регулярных тренировок для разных возрастных групп	Герасимов А.В.	Февраль
	Здоровый образ жизни в семье, разработка проекта семейного спортивного досуга в объединении	Молостов М.В.	
	Психологическое здоровье в системе ЗОЖ: проекты по развитию стрессоустойчивости у детей и подростков	Чепанов Н.В.	

	Проект «Здоровое питание для начинающих спортсменов, практическое применение и меню	Шарипова Л.В.	
Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый 2026-2027 учебный год	Отчет о работе педагогов дополнительного образования за 2025-2026 учебный год	Семенова О.Н. Чепанов Н.В.	Май
	Результаты учебно-воспитательной деятельности отдела за 2025-2026 учебный год.	Чепанов Н.В.	

Отдел декоративно-прикладного и технического творчества

Тема	Выступление	Ответственный	Сроки
Планирование и организация деятельности на 2025-2026 учебный год	Обсуждение и принятие плана работы МО на 2025-2026учебный год.	Савинцева Н.В. Бурганова А.Ф.	Август
	Выборы председателя методического объединения на 2025-2026учебный год.		
	Рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучения на 2025-2026учебный год.	Савинцева Н.В. ПДО	
	Рассмотрение рабочих программ по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программ отдела на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение индивидуальных планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на 2025-2026 учебный год по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программ	Савинцева Н.В.	
	Рассмотрение индивидуальных планов наставничества	Савинцева Н.В.	
	Рассмотрение плана проведения методической недели.	Савинцева Н.В.	
	От идеи к результату: технология разработки и реализации творческих проектов в дополнительном образовании	Проектирование: создание «карты пути» проекта	
Мозаика замыслов: как собрать цельный проект из творческих фрагментов		Чайкина В.П.	
Современные педагогические инструменты проектирования творческой деятельности: от замысла к воплощению в условиях «Центра внешкольной работы»	Трансформация замысла в творческий продукт: педагогические стратегии и инструменты в условиях «Центра внешкольной работы»	Алексеева Н.С.	Февраль
	Современные методы	Рафикова Э.Д.	

	проектирования творческой деятельности: интеграция инновационных инструментов в работу декоративно-прикладного творчества		
	Педагогический хаб: соединяем идеи и инструменты для творческой реализации	Пономарева А.А.	
Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый 2026-2027 учебный год	Отчет о работе педагогов дополнительного образования за 2025-2026 учебный год	Бурганова А.Ф. Савинцева Н.В.	Май
	Результаты учебно-воспитательной деятельности отдела за 2025-2026 учебный год.	Бурганова А.Ф.	

Отдел методической и организационно-массовой работы

Тема	Выступление	Ответственный	Сроки
Планирование и организация деятельности на 2025-2026 учебный год	Обсуждение, принятие плана работы отдела на 2025-2026 учебный год.	Романенко М.М. Ипатова А.В.	сентябрь
	Рассмотрение (экспертиза) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ПДО отдела на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение рабочих программ педагогов на 2025-2026 учебный год.		
	Рассмотрение индивидуальных планов работы педагогов, методистов и педагогов-организаторов на 2025-2026 учебный год.		
Технология гуманитарного проектирования в рамках социально-гуманитарной направленности	Что такое технология гуманитарного проектирования	Ипатова А.В.	Ноябрь
	Методы и инструменты гуманитарного проектирования	Артамонова А.О.	
	Игровые и квест проекты в гуманитарном направлении	Саттарова И.С.	
	Информационные технологии в гуманитарных проектах	Ганиев Б.И.	
Проектная деятельность как средство воспитания нравственных качеств учащихся	Проектная деятельность как средство воспитания нравственных качеств учащихся	Гатина Н.Г.	Февраль
	Использование метода проектов в досуговых формах деятельности	Муртазина Р.Р.	
	Применение гуманитарного проектирования в дополнительной программе	Валеева А.Р.	
	Нравственное воспитание через творчество и искусство в проектной деятельности	Шарафиева А.Ш.	
Подведение итогов работы за	Анализ работы ОМиОМР за 2025-	Романенко М.М.	Май

2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый 2026-2027 учебный год	2026 учебный год.		
	Анализ работы МО за 2025-2026 учебный год	Ипатова А.В.	

5.4. Трансляция педагогического опыта

Семинары по обобщению и трансляции педагогического опыта

№	Содержание деятельности	Сроки	ответственный
1.	«Технологии проектирования методической продукции педагога». Тематический семинар	Октябрь	Заведующий отделом Романенко М.М.
2.	«Новые подходы к аттестации педагога: особенности оформления документации». Семинар-практикум	Октябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
3.	«Программно-методическое обеспечение деятельности педагога». Тематический семинар	Ноябрь	Заведующий отделом Романенко М.М.

Методические недели

№	Содержание деятельности	Сроки	ответственный
1.	Методическая неделя педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества	Ноябрь	Заведующий отделом Савинцева Н.В.
2.	Методическая неделя педагогов отдела методической и организационно-массовой работы	Декабрь	Заведующий отделом Романенко М.М.
3.	Методическая неделя педагогов эколого-краеведческого отдела	Январь	Заведующий отделом Гибадуллина С.А.
4.	Методическая неделя педагогов спортивно-оздоровительного отдела	Февраль	Заведующий отделом Семенова О.Н.
5.	Методическая неделя педагогов отдела хореографии	Март	Заведующий отделом Щербинина Е.С.
6.	Методическая неделя педагогов художественно-эстетического отдела	Апрель	Заведующий отделом Галлямова Г.Д.

Семинары по обобщению и трансляции педагогического опыта в рамках сетевого взаимодействия

Тема	Уровень	Сроки	Организация-партнер	ФИО
Документационное обеспечение организаций дополнительного образования	РТ	Октябрь	ГБУДО «РЦВР»	Заместитель директора по УВР: Герасимова Н.В. Методист: Савинцева Н.В. Педагог-организатор: Романенко М.М. ПДО: Алексеева Н.С. Михайлова Л.М. Шарипова Л.В.
Особенности формирования функциональной грамотности у	РТ	Ноябрь	ГБОУ «Казанская школа-интернат №1	Методисты: Бибишев В.Л.

детей с ОВЗ			для детей с ОВЗ»	Шарафиева А.Ш. Педагог-организатор: Артамонова А.О.
Современные технологии гражданско-патриотического воспитания и их роль в формировании активной жизненной позиции школьника	РФ	Декабрь	МБОУДО «ЦРТДиЮ» г.Пензы	Педагог-организатор: Вагапова Д.С. ПДО: Песчанов Г.А. Гильманова Р.Р.
Система воспитательной работы по формированию активной гражданской позиции детей и молодежи в условиях учреждения дополнительного образования	РТ	Декабрь	ЦВР Зеленодольского МР	Заместитель директора по УВР: Хакимова И.А. Педагог-организатор: Вагапова Д.С. ПДО: Гильманова Р.Р.
Модель организации воспитательной работы в формировании активной гражданской позиции детей и молодежи	РФ	Декабрь	ФГБПОУ «Раифское СУВУ»	Методисты: Шарафиева А.Ш. ПДО: Наговицина Т.А. Бушков Р.А. Педагог-организатор: Сальникова Е.А.
Современные подходы в организации гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи	РФ	Декабрь	ФГБПОУ «Раифское СУВУ»	Методист: Гатина Н.Г. ПДО: Бушков Р.А. Баканов Р.П. Заяева Л.М. Бурганова А.Ф. Абдуллин Н.М. Юсупова А.А. Новикова О.А. Концертмейстер: Щербинина Г.Р. Педагоги-организаторы: Вагапова Д.С. Романенко М.М.
Успешность без границ	РФ	Декабрь	ГБУДО «РЦВР», МБУДО-ЦДТ Татарского района	Директор: Ремизова М.П. Заместитель директора по УВР: Герасимова Н.В.
Исследование собственных стратегий в период изменений	РТ	Январь	ГБУДО «РЦВР»	Директор: Ремизова М.П. Заместители

				директора по УВР: Герасимова Н.В. Хакимова И.А. Методисты: Семенова О.Н. Шарафиева А.Ш. Валеева А.Р. ПДО: Шарипова Л.В.
Развитие когнитивной сферы детей с ОВЗ	РТ	Март	ГБОУ «Казанская школа-интернат №1 для детей с ОВЗ»	Заместитель директора по УВР: Герасимова Н.В. Методист: Шарафиева А.Ш. ПДО: Наговицина Т.А.
Эффективные практики гражданско-патриотического воспитания детей с ОВЗ	РТ	Апрель	ГАУСО «РЦДПОВ “Солнечный”»	Заместитель директора по УВР: Хакимова И.А. ПДО: Галлямова Г.Д. Гибадуллина С.А.
Мультимодальная педагогика как средство повышения качества образовательного процесса в учреждении дополнительного образования	РТ	Апрель	ЦВР Зеленодольского МР	Заместитель директора по УВР: Герасимова Н.В. ПДО: Новикова О.А. Мифтахов Р.Н. Мифтахова Т.И.
Практические аспекты мультимодальной педагогики в организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования	РФ	Май	МБОУДО «ЦРТДиЮ» г.Пензы	Методист: Шарафиева А.Ш. Педагог-организатор: Билалова С.Н. ПДО: Мифтахов Р.Н.
Мультимодальная педагогика – эффективный инструмент в образовательном пространстве учреждения дополнительного образования	РФ	Май	МБУДО-ЦДТ Татарского района	Директор: Ремизова М.П. ПДО: Баканов Р.П. Саламова Е.А. Шарипова Л.В.
Мультимодальная педагогика – эффективный инструмент обучения в образовательной организации	РТ	Май	МБОУ «Среднедевятковская СОШ» Лаишевского МР	Методист: Шарафиева А.Ш. Педагог-организатор: Артамонова А.О. ПДО:

			Мифтахова Т.И.
Участие в конференциях, конкурсах профессионального мастерства в течение года			

6. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

3.1. Повышение квалификации педагогов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками во II полугодии 2025 года	Август-Сентябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Утверждение списка педагогических работников для формирования заявки на прохождение курсов повышения квалификации на 2026 год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Организация процесса анкетирования и диагностики профессиональных компетенций кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации в 2026 году в информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Изучение перечня курсов повышения квалификации, доступных для записи	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Организация процесса записи на курсы повышения квалификации в 2026 году кандидатов, прошедших анкетирование, в информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» (информирование о курсах, помощь при записи на курсы через «Личный кабинет» в информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан»)	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в I полугодии 2026 года	Декабрь-Январь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Сотрудничество с институтами повышения квалификации системы дополнительного образования	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Подготовка проектов приказов о направлении педагогических работников на курсы повышения квалификации	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Контроль прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Работа с разделом «Повышение квалификации» в информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан»	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.

3.2. Аттестация педагогических работников

Содержание	Срок	Ответственный
Составление списка аттестующихся педагогических работников на текущий учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

		Герасимова Н.В.
Обеспечение информирования педагогических работников по вопросам организации и содержания аттестации	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Наполнение контентом информационного стенда «Аттестация» (размещение нормативно-правовой документации по вопросам аттестации педагогических работников, информации об организации и содержании аттестации)	В течение года	Методист Шарафиева А.Ш.
Организация работы аттестационной комиссии (формирование и утверждение состава, графика работы, ведение протоколов)	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Составление и утверждение плана-графика прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности	Согласно графику аттестационной работы	Заведующие отделами
Информирование аттестуемых педагогических работников под роспись о дате, месте и времени проведения аттестации на соответствие занимаемой должности. Ознакомление педагогических работников о содержании представлений	Не позднее, чем за 30 календарных дней до аттестации	Методист Шарафиева А.Ш.
Составление выписки из протокола заседания аттестационной комиссии и ознакомление под роспись педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности	Не позднее 2 дней со дня прохождения аттестации	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Прием заявлений от педагогических работников, аттестующихся на квалификационные категории	Октябрь Январь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Подготовка экспертных заключений на педагогических работников, аттестующихся на квалификационные категории в обычном порядке	Октябрь Январь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Заседание аттестационной комиссии, рассмотрение результатов профессиональной деятельности педагогических работников, заявившихся на аттестацию	в соответствии с графиком прохождения аттестации	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.
Инструктивно-методическое сопровождение процесса аттестации (консультации, семинары, педсовет)	В течение года, согласно плану аттестации	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Организация и курирование работы с разделом «Педагогическая аттестация» в информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» (отслеживание процесса заявительной аттестации, заполнение отчетных форм, консультирование педагогов)	Сентябрь-Декабрь Январь-Март	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.

3.3. Школа молодого педагога «Педагогический навигатор»

План работы «Школы молодого педагога»

1 ступень

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Собеседование с молодыми педагогами: - знакомство; - «Диагностика пробелов в теоретических знаниях». Самотестирование (приложение 1) - выбор и утверждение наставника	Сентябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
«Правила ведения документации. Тематическое планирование». Обучающий семинар	Сентябрь	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.
«Планирование занятия (мероприятия)». Практикум	Сентябрь	Зав.отделами: Муртазина Р.Р., Галлямова Г.Д., Гибадуллина С.А.
«Мониторинг в педагогической деятельности». Обучающий семинар	Октябрь	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.
«Планирование мониторинга педагогической деятельности». Практическое занятие	Октябрь	Зав.отделами
Методический бюллетень «Как добиться дисциплины на занятии?».	Октябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Посещение занятий молодого педагога администрацией	Октябрь	Зам. директора по УВР, Зав.отделами: Муртазина Р.Р., Галлямова Г.Д., Гибадуллина С.А.
Посещение молодым педагогом занятий творчески работающих педагогов	Ноябрь	Зав.отделами
«Анализ и самоанализ занятия». Практикум	Декабрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Методические бюллетени: - «Современное занятие»; - «Типы и виды занятий»; - «Требования к анализу занятия»		
Посещение занятий молодого педагога администрацией	Февраль	Зам. директора по УВР, Зав.отделами: Муртазина Р.Р., Галлямова Г.Д., Гибадуллина С.А.
Педагогический манеж: Открытые занятия молодых педагогов	Февраль	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А., Зав.отделами: Муртазина Р.Р., Галлямова Г.Д., Гибадуллина С.А., Молодые педагоги, Педагоги-наставники
Работа ШМП по темам самообразования молодых педагогов (индивидуальные консультации).	Март	Педагоги-наставники

«Управленческие умения педагога и пути их дальнейшего развития». Круглый стол	Апрель	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
«Анкета молодому педагогу», «Диагностика профессиональных затруднений». Само тестирование (приложение 2, 3)	Апрель	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В.
Подведение итогов работы ШМП	Май	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Отчет наставника на заседании ШМП о результатах реализации индивидуальной программы стажировки.		
Посещение занятий молодого педагога наставником с целью оказания методической помощи.	В течение года по плану	Педагоги-наставники
«Составление конспекта занятия (мероприятия)». Индивидуальные консультации	В течение года	Зав.отделами: Муртазина Р.Р., Галлямова Г.Д., Гибадуллина С.А., Педагоги-наставники

2 ступень

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Постановка задач на второй год стажировки.	Сентябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
«Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности». Тестирование (приложение 4)		
«Моделирование педагогических ситуаций». Практикум	Сентябрь	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.
Посещение занятий молодого педагога администрацией	Октябрь	Зам. директора по УВР, Зав.отделами: Галлямова Г.Д., Семенова О.Н.
«Системно-ролевая модель воспитательной работы группы». Лекция	Ноябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Методические рекомендации «Факторы, влияющие на уровень воспитанности»	Ноябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
«Нетрадиционная форма занятия: замысел, организация, анализ». Семинар-практикум с открытыми занятиями	Январь	Молодые педагоги, Педагоги-наставники
Посещение занятий молодого педагога администрацией	Февраль	Зам. директора по УВР, Зав.отделами: Галлямова Г.Д., Семенова О.Н.
«Формы и методы повышения творческой, познавательной и общественной активности учащихся». Круглый стол	Февраль	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.
Методические рекомендации «Психологические основы построения занятия, способы организации учащихся, учет возрастных особенностей, речевая культура»	Ноябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Творческий отчет молодых педагогов. Открытые занятия, воспитательные мероприятия.	С апреля, по графику	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А., Зав.отделами: Галлямова Г.Д.,

		Семенова О.Н., Молодые педагоги, Педагоги-наставники
«Анкета молодому педагогу», «Диагностика профессиональных затруднений». Смотестирование (приложение 2, 3)	Апрель	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В.
Подведение итогов работы ШМП	Май	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Отчет наставника на заседании ШМП о результатах реализации индивидуальной программы стажировки работы.		
Взаимопосещения занятий. Сравнительный анализ и самоанализ занятий.	В течение года	Молодые педагоги, Педагоги-наставники
Посещение занятий, самоанализ, анализ.	В течение года	Педагоги-наставники
«Самообразование как источник индивидуального роста педагога». Индивидуальные консультации	В течение года	Зав.отделами: Галлямова Г.Д., Семенова О.Н., Педагоги-наставники

3 ступень

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Определение задач на третий год стажировки.	Сентябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
«Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности». Тестирование (приложение 4)		
«Развитие проектировочных умений педагогов в процессе создания образовательной программы». Теоретический семинар	Сентябрь	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.
Посещение занятий молодого педагога администрацией	Октябрь	Зам. директора по УВР, Зав.отделом Галлямова Г.Д.
«Технология как способ совершенствования качества дополнительного образования». Обучающий семинар	Ноябрь	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.
Методические рекомендации «Портфолио педагога. Обобщение и систематизация педагогических достижений»	Ноябрь	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
«Здоровьесберегающий подход в развитии успешности учащихся». Семинар-практикум с открытыми занятиями	Декабрь	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А., Зав.отделом Галлямова Г.Д., Педагоги-наставники
Посещение занятий молодого педагога администрацией	Февраль	Зам. директора по УВР, Зав.отделом Галлямова Г.Д.
Методические рекомендации «Исследовательская деятельность учащихся».	Февраль	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Защита проектов по темам самообразовательной работы	Апрель	Зам. директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А., Зав.отделом

		Галлямова Г.Д., Молодые педагоги, Педагоги-наставники
Подведение итогов работы ШМП	Май	Руководитель ШМП Шарафиева А.Ш.
Отчет наставника на заседании ШМП о результатах реализации индивидуальной программы стажировки.		
Взаимопосещения занятий. Анализ и самоанализ занятий.	В течение года	Молодые педагоги, Педагоги-наставники.
«Создание образовательной программы педагога». Индивидуальные консультации	В течение года	Зав.отделом Галлямова Г.Д., Педагоги-наставники
Посещение занятий, самоанализ, анализ.	В течение года	Зав.отделом Галлямова Г.Д., Педагоги-наставники

3.4. Программа наставничества

Цель: оказание профессиональной поддержки и практической помощи педагогам в профессиональном становлении, успешной, быстрой адаптации к профессиональной деятельности, поддержка обучающихся в их личностном развитии в условиях единого учебно-методического пространства, максимально эффективное использования кадрового потенциала учреждения дополнительного образования.

Задачи:

- улучшение показателей учреждения в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- адаптация педагога в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодого педагога и специалиста в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов;
- реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества;
- осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества;
- раскрытие личностного, творческого потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;
- адаптация обучающегося в новом учебном коллективе;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в программах поддержки, конкурсах, соревнованиях, проектной деятельности;

- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности Программы наставничества в учреждении;
- формирование баз данных Программы наставничества и лучших практик;
- обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации Программы наставничества, в формате непрерывного образования.

Сроки	Содержание	Мероприятие
Август	Информирование коллектива о внедрении Программы наставничества,	Методическое объединение
	Обсуждение возможных задач, объективных форм наставничества, предполагаемых результатов от внедрения Программы наставничества	Методическое объединение
Август	Информирование педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы наставничества	Педагогический совет Беседы в объединениях
	Определение наставников	Анкетирование предполагаемых наставников среди педагогов и обучающихся
	Определение педагогов, испытывающих профессиональные проблемы, проблемы адаптации, желающих добровольно принять участие, вновь принятые педагоги	Анкетирование. Использование базы наставляемых (молодые, вновь принятые педагоги)
Сентябрь	Обучение наставников	Участие в обучающих, установочных семинарах
	Определение обучающихся - наставляемых	Анкетирование. Использование диагностической базы педагога
	Формирование наставнических пар, групп	Личные встречи, собеседование. Выбор форматов взаимодействия для каждой пары/группы. Анализ сильных и слабых сторон участников для постановки целей и задач.
Сентябрь	Определение образовательной траектории наставляемых.	Составление индивидуального плана наставника. Методическая помощь по взаимодействию с наставляемым.
В течение года	Совершенствование профессиональных компетенций/предметных компетенций у наставляемых. Обмен опытом с наставниками.	Обучающие семинары, мастер-классы, посещение занятий наставников, изучение методических материалов.
В течение года	Открытые занятия/мероприятия наставляемых. Выполнение заданий наставляемыми.	Диагностика профессиональных /личностных/предметных компетенций наставляемого
Апрель-Май	Анализ эффективности реализации программы.	Сбор обратной связи от наставников, наставляемых, куратора программы (анкетирование, собеседование)
Май	Поощрение наставляемого	Представление, поощрение на Педагогическом совете. Организация праздника, чествование лучших наставников.

		Освещение результатов наставничества на сайте ЦВР, социальной странице в ВКонтакте.
--	--	---

3.5. Программа мониторинга педагогических кадров «ТРАЕКТОРИЯ»

Цель: Содействие повышению качества подготовки педагогов посредством создания системы комплексной оценки их компетенций.

Задачи:

- изучение состояния системы мониторинга педагогических кадров;
- определение комплекса компетенций педагога дополнительного образования;
- разработка диагностического инструментария для определения уровня развития компетенций педагога;
- оценка уровня сформированности компетенций педагогов;
- выявление затруднений педагогов, возникающих в процессе решения профессиональных задач;
- определение основных направлений деятельности по повышению уровня развития компетенций педагога;
- разработка рекомендаций по повышению уровня компетенций педагогов;
- активное внедрение и использование педагогическими работниками программно-методического обеспечения дополнительного образования, современных учебных отечественных и зарубежных технологий и методик;
- повышение профессионального, образовательного уровня педагогических кадров ЦВР в области дополнительного образования.

Показатели уровня сформированности компетенций педагога дополнительного образования

Показатели	Критерии
1. Уровень сложности и качества реализуемых программ	1.2. Степень личного участия педагога в разработке или корректировке программы
	1.3. Эффективность освоения программы
	1.4. Степень внедренности и апробированности данной программы
	1.5. Уровень полноты учебно-методического комплекта
	2.1. Общекультурные знания
2. Уровень знаний и общая эрудиция по преподаваемой области	2.2. Знание своего предмета
	2.3. Дидактическая подготовка
	2.4. Психолого-педагогическая подготовка
	2.5. Техническая подготовка
	2.6. Проектировочные умения
	2.7. Конструктивные умения
	2.8. Умения развивать интерес к предмету
	2.9. Развитие учебно-интеллектуальных умений обучающихся
	2.10. Умение осуществлять дифференцированный подход
	2.11. Умение оценивать качество ЗУН
	2.12. Коммуникативная культура педагога
	2.13. Информационная культура педагога
3. Уровень	3.1. Участие в организации и проведении семинаров, выставок,

методического мастерства педагога	конференций
	3.2. Разработка методических материалов
	3.3. Участие в разработке и совершенствовании программ
	3.4. Разработанность и объем дидактических материалов по преподаваемым предметам
	3.5. Качество ведения документации
	3.6. Текущая квалификационная категория
	3.7. Курсы повышения квалификации
	3.8. Методическая активность
	3.9. Обобщенная оценка по результатам посещений занятий членами администрации
	3.10. Трансляция методических достижений, наработок на образовательное пространство
4. Уровень организации воспитательной работы с учащимися	4.1. Включенность учащихся в мероприятия по реализации программы развития
	4.2. Посещаемость культурно-досуговых мероприятий
	4.3. Участие учащихся в конкурсно-соревновательной деятельности
	4.4. Использование социально-педагогических диагностических материалов по выявлению у учащихся уровня социализации, мотивированности, воспитанности и т.д.
5. Уровень организации работы с родителями	5.1. Организация и проведение родительских собраний
	5.2. Организация информационно-коммуникативной работы с родителями (беседы, консультации, памятки)
	5.3. Организация мониторинга учета мнений родителей (анкетирование, беседы и т.д.)
	5.4. Организация мероприятий совместно с родителями и с участием родителей

7. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

Цель: обеспечение благоприятных условий для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной, творческой, спортивной деятельности.

Задачи:

- выявление одарённых и мотивированных к обучению детей;
- анализ особых успехов и достижений одаренных обучающихся;
- создание банка данных по талантливым и одаренным детям;
- диагностика потенциальных возможностей обучающихся;
- проведение мероприятий для повышения эффективности социализации одарённых учащихся;
- организация и взаимодействие с учреждениями, общественными организациями и объединениями по вопросам работы с одаренными детьми;
- вовлечение одаренных детей в проектную деятельность учреждения, помощь в разработке собственных проектов детей;
- привлечение одаренных детей к организации работы объединения и организации мероприятий учреждения;
- повышение компетентности педагогических работников по вопросам работы с одарёнными детьми.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Анкетирование педагогов с целью выявления их проблем в работе с одарёнными детьми	Август-сентябрь	Методист Валеева А.Р.

Организация и проведение обучающего семинара «Методика работы с одаренными обучающимися»	Август-сентябрь	Методист Валеева А.Р.
Составление банка данных одаренных детей	Август-сентябрь	Методист Валеева А.Р., Педагоги дополнительного образования
Изучение интересов и склонностей обучающихся, уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной, спортивной и т.д.	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования
Анкетирование родителей одаренных детей	Сентябрь	ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р. Калашникова Э.Р. Ибязова Р.Н.
Разработка/реализация индивидуальных образовательных маршрутов к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам	Сентябрь	ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р. Шарипова Л.В.
Работа с родителями одаренных детей: Беседа «Как развить одаренного ребенка»	Сентябрь	ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р. Калашникова Э.Р. Ибязова Р.Н.
Участие одаренных обучающихся в Дне открытых дверей	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования
Семинар-практикум для педагогов дополнительного образования «Инновационные педагогические технологии в развитии детской одаренности»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Работа с родителями одаренных детей: Беседа «Секреты успешности»	Октябрь	ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р. Калашникова Э.Р. Ибязова Р.Н.
Подготовка методической разработки «Формы диагностики детской одаренности »	Ноябрь	Методист Валеева А.Р., ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р.
Подготовка методической разработки «Интеллектуальная карта как инструмент проектирования маршрута развития ребенка»	Декабрь	ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р. методист Валеева А.Р.
Анкетирование одаренных обучающихся «Твои способности»	Декабрь	ПДО Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р.
Диагностика удовлетворенности родителей и учащихся образовательными услугами Центра, позволяющими развить творческий потенциал личности	Апрель-май	Педагоги дополнительного образования, Методист Валеева А.Р.
Анализ работы с одаренными обучающимися, перспективы в работе на 2026-2027 уч.г.	Май	Зам.директора по УВР Герасимова Н.В., методист Валеева А.Р.
Размещение результатов участия детей в конкурсах, фестивалях разного уровня на официальном сайте учреждения	В течение года	Зам.директора по УВР, методист Герасимова Н.В.
Организация индивидуальных консультаций для одарённых и мотивированных к обучению детей.	В течение года	Методист Валеева А.Р., педагоги дополнительного образования

Ведение портфолио достижений одаренных детей	В течение года	Педагоги дополнительного образования
Консультации родителей по индивидуальным запросам	В течение года	Педагоги дополнительного образования
Вовлечение одаренных детей в проектную деятельность учреждения, помощь в разработке собственных проектов детей	В течение года	Педагоги дополнительного образования
Организация и взаимодействие с учреждениями, общественными организациями и объединениями по вопросам работы с одаренными детьми: Казанский государственный институт культуры; Республиканский олимпиадный центр; Республиканский центр внешкольной работы; Городской Центр одаренных детей	В течение года	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.
Организация тематических консультаций для педагогов по работе с одаренными детьми	В течение года	Методист Валеева А.Р.
Обобщение и распространение опыта работы педагогов, работающих с одаренными детьми	В течение года	Педагоги дополнительного образования
<i>Привлечение одаренных детей к организации работы объединения и организации мероприятий учреждения:</i>		
День открытых дверей «Путешествие вокруг Центра»	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования
Праздничная программа для ветеранов	Октябрь	ПДО Калашникова Э.Р. ПДО Ханнанов М.Р. ПДО Ибятова Р.Н.
Турнир по шахматам «День семьи»	Октябрь	ПДО Шарипова Л.В.
«Новогодняя фабрика талантов»	Декабрь	ПДО ЦВР
Конкурс на лучшего воспитанника «Центр-Форвард»	Март	ПДО ЦВР
Праздничная программа для ветеранов «Поэзия Победы»	Май	ПДО Калашникова Э.Р. ПДО Ханнанов М.Р. ПДО Ибятова Р.Н.
Отчетный концерт ЦВР	Май	ПДО ЦВР

Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях

Название конкурсного мероприятия	Сроки проведения	Организатор	Участники
Городской конкурс фоторабот «Краски осени»	Сентябрь-ноябрь	МБУДО «ГДЭБЦ»	ОДПТТ ЭКО
Республиканский конкурс на лучший туристский поход в зачет X Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Сентябрь-июнь	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г.Казани	СОО
V Республиканский конкурс детского творчества «Мгновения осени»	Сентябрь-октябрь	РЦВР	ОДПТТ
IV Городской (заочный) конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Любимый питомец нашей семьи»	Октябрь	МБУДО «ДПЦ «Молодость» Приволжского района	ОДПТТ
Городской конкурс «ПРОмедиа»	Октябрь	МБУДО «ЦДОД	ЭКО

		«Сэяхэт» Кировского района	
Городской конкурс-выставка детского прикладного творчества «Вторая жизнь упаковки-2025» в рамках проекта «Экологическая ответственность»	Октябрь	МБУДО «ГДЭБЦ»	ОДПТТ ЭКО
Городской конкурс «Терра Ботаника»	Октябрь	МБУДО «ГДЭБЦ»	ОДПТТ ЭКО
Республиканский конкурс «Родные просторы»	Октябрь	РЦВР	ЭКО ОДПТТ
Республиканский фестиваль «Театральный сезон», посвященный Всемирному дню театра	Октябрь-декабрь	РЦВР	ЭКО ХЭО
Интеллектуальная городская игра «Аплодисменты»	16.11.2025	МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района	ХЭО
Городской конкурс «Символика моей малой Родины»	Октябрь-ноябрь	МБУДО «Простор» Ново-Савиновского района	ОДПТТ
Городской конкурс художественного чтения «С чего начинается Родина»	Октябрь-ноябрь	ЦВР Приволжского района	ХЭО ЭКО
Городской экологический конкурс видеороликов «Эко-репортер»	Октябрь-ноябрь	МБУДО «ЦДОД «Заречье»	ЭКО
Городской конкурс-выставка «Мой морской кораблик»	Октябрь	МБУДО «ЦВР» Ново-Савиновского района	ОДПТТ
IX Республиканский конкурс современного искусства «Прорыв» в рамках Республиканского проекта «В ритме Жизни!»	27.10.2025-30.11.2025	РЦВР	ОХ ХЭО
Городской конкурс художественно прикладного творчества «Фейерверк талантов»	Ноябрь	МБУДО «ЦВР» Ново-Савиновского района	ОДПТТ ЭКО
VII Республиканский творческий конкурс чтецов «Солдатами не рождаются»	Ноябрь-январь	ГБУДО «РЦВР» МБОУДОД «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Нижнекамского МР РТ	ХЭО ЭКО
Республиканский конкурс видеоэкскурсий «Я помню, я горжусь»	Ноябрь-декабрь	РЦВР	ЭКО
XX городской экологический фестиваль сценического творчества школьников «Солнечный мост» в рамках природоохранного социально образовательного проекта «Эколята»	Ноябрь	МБУДО «ГДЭБЦ»	ЭКО ХЭО
Республиканский конкурс видеороликов «Добрые дела тимуровцев» на звание «Лучший тимуровский отряд»	Ноябрь-май	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Центр детского творчества» Азнакаевского МР РТ	ОМОМР
Республиканский этап Международного Фестиваля «Детство без границ»	Ноябрь-апрель	МОиН РТ ГБУДО «РЦВР» РОО «Союз наследников	ОМОМР

		Татарстана»	
IX Межрегиональный конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Удивительный мир» для детей с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь	РЦВР МБУДО «ЦВР» Приволжского района г.Казани	ОДПТТ ЭКО
XII Республиканский конкурс творческих работ «Новогодняя сказка»	Ноябрь-декабрь	РЦВР	ОДПТТ
Республиканский долгосрочный природоохранный орнитологический проект «Феникс»	Ноябрь-февраль	РЦВР	ЭКО
Городской конкурс рисунков и панно «Вперед в прошлое»	Ноябрь	МБУДО «ЦВР» Авиастроительного района	ОДПТТ
Городской конкурс творческих работ «Эврика»	Ноябрь	МБУДО «ЦВР» Авиастроительного района	ОДПТТ
Республиканский конкурс творческих работ «Экология 21 века»	Ноябрь-декабрь	РЦВР МБУДО «ЦВР» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»	ОДПТТ ЭКО
Городской конкурс декоративно прикладного творчества «Вдохновение»	Ноябрь	МБУДО «ЦДТ «Азино» Советского района	ОДПТТ
Городской конкурс детского рисунка «Как прекрасен этот мир!»	Ноябрь	МБУДО «ЦВР» Московского района	ОДПТТ
Городской конкурс «Юный вокалист»	Ноябрь-январь	МБУДО «ДШИ №16»	ХЭО
Городская экологическая конференция школьников «Мой город»	Ноябрь	МБУДО «ЦВР» Ново-Савиновского района	ЭКО
Открытая командная интерактивная игра «Грач – птица 2025 года» в рамках природоохранного орнитологического проекта «Феникс»	17.11.2025-06.12.2025	МБУДО «ГДЭБЦ»	ЭКО
Городской конкурс «Юный ведущий»	4.12.2025	МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района	ХЭО ЭКО
Республиканский конкурс современных направлений и техник декоративно-прикладного творчества «Искусство в Деталях»	Декабрь-январь	РЦВР	ОДПТТ
Республиканский конкурс «Замечательный вожатый»	Декабрь-март	МОиН РТ ГБУДО «РЦВР» РОО «Союз наследников Татарстана»	ОМОМР
XIII Республиканская конференция исследовательских краеведческих работ обучающихся «Жить, помня о корнях своих...»	Декабрь-февраль	ГБУДО «РЦВР» МБОУДОД «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Нижнекамского МР РТ	ЭКО ОМОМР
Республиканский конкурс «Актив года»	Декабрь-	МОиН РТ	ОМОМР

	апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дворец творчества детей и молодежи им.И.Х.Садыкова» Нижнекамского МР РТ РОО «Союз наследников Татарстана»	
Республиканский конкурс рисунка школьников 5-11 классов «Животный мир глазами детей. Haliotis»	Декабрь- январь	РЦВР МБУДО «ГДЭБЦ» Структурное подразделение КФУ «Зоологический музей им. Э.А.Эверсмана»	ОДПТТ ЭКО
Республиканский конкурс реализованных социальных проектов «Моя инициатива»	Декабрь- май	МОиН РТ ГБУДО «РЦВР» РОО «Союз наследников Татарстана»	ОМОМР
Республиканская эколого-социальная акция конкурс «Эко-Ёлка - 2026»	Декабрь- январь	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района г. Казани	ЭКО ОДПТТ
XIV Республиканский конкурс экологической социальной рекламы «Город под защитой детства»	Декабрь- март	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дом детского творчества» Заинского МР РТ	ЭКО
Городской конкурс «Алтын сэгать»	Декабрь	МБУДО «ГДДТ им. А.Алиша»	ОХ ЭКО ХЭО
Городской конкурс «Новый год в сказку добрую зовет»	Декабрь- январь	МБУДО «ЦДТ» Вахитовского района	ОДПТТ
Городской конкурс «Казан сандугачы»	Декабрь- январь	МБУДО «ГДДТ им. А. Алиша» г.Казани	ХЭО
XIII Межрегиональный конкурс чтецов «Туган телем – серле тел»	08.12.2025- 20.02.2026	РЦВР	ХЭО ЭКО
Республиканский заочный экологический конкурс детского и юношеского творчества «На планете голубой»	01.12.2025- 05.12.2025	МБУДО «ЦДТ» Вахитовского района	ХЭО ОХ ОДПТТ ЭКО
Республиканский конкурс исследовательских работ учащихся «Моя семья в истории страны»	Январь- март	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района г. Казани	ЭКО ОМОМР
Республиканский конкурс творческих работ «Дорога БЕЗ опасности»	20.01.2026- 20.04.2026	ГБУДО «РЦВР», МБУДО «ЦДТ «Танкодром» Советского района г. Казани	ОМОМР
XI открытый городской конкурс детского циркового искусства «Маленькие звезды	22.01.2026	МБУДО «ЦВР» Московского района	ХЭО

большого города»			
VIII Республиканский конкурс макетов культурных объектов Республики Татарстан «Яратам Татарстан»	10.01.2026-24.02.2026	РЦВР МБУДО «ЦВР» Приволжского района г.Казани	ОДПТТ
Городской конкурс исполнителей народной песни «Душа России»	30.01.2026	МБУДО «ЦДТ «Азино» Советского района	ХЭО
Городской конкурс национального костюма «Этнодефиле»	31.01.2026	МБУДО «ЦВР» Приволжского района	ОДПТТ
Городской конкурс литературно-музыкальных композиций «Неугасима память поколений»	Январь-февраль	МБУДО «ЦВР» Авиастроительного района	ХЭО ЭКО
Республиканский дистанционный экологический квест «Тропинками родного края»	Январь-февраль	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Центр внешкольной работы» Ново-Савиновского района г. Казани	ЭКО
Открытая научно-исследовательская конференция учащихся имени Наби Даули	Январь-апрель	ГБУДО «РЦВР» МБОУ «Базарно Матакская гимназия имени Наби Даули» Алькеевского МР РТ	ЭКО
V городские соревнования по запуску бумажных моделей самолетов среди учащихся общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования г.Казани «Спасибо за мирное небо»	Январь-февраль	МБУДО Детский (подростковый) центр «Молодость» Приволжского района	ОДПТТ
Межрегиональная научно-практическая конференция «Россия - Моя История»	Февраль-апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Простор» Ново Савиновского района г. Казани	ОДПТТ ЭКО
Республиканский конкурс юных журналистов «Сила слова»	1.02.2025 31.03.2025	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Центр внешкольной работы» Приволжского района г. Казани	ОМОМР ЭКО
Республиканский экопросветительский конкурс рисованной истории «Эко-комикс»	Февраль-март	РЦВР МБУДО «ЦДОД «Заречье»	ОДПТТ
Республиканский фотоконкурс «Крепкая семья – сильная держава»	Февраль-март	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Центр внешкольной работы «ТУЛПАР» Высокогорского МР РТ»	ОДПТТ ЭКО
IX Республиканский конкурс детского творчества «На страже Отечества» (период после 1945 года)	06.02.-22.03.2026	РЦВР	ОДПТТ
Республиканский конкурс научно	Февраль-	РЦВР	ЭКО

исследовательских работ «Шаг в науку»	март		ОДПТТ ОМОМР
Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Красота и богатство татарского орнамента»	Январь-март	МБУДО «ЦВР» Московского района	ОДПТТ
Открытый городской конкурс творческих коллективов «Коллаборация»	февраль	МБУДО «ЦДОД «Сэяхэт» Кировского района	ХЭО ОХ
IV Открытый городской конкурс чтецов «Сила звучащего слова»	27.02.2026	МБУДО «ДШИ им. М.А. Балакирева»	ХЭО ЭКО
Городской конкурс детской анимации «МУЛЬТПАРАД»	Февраль-март	МБУДО «ЦВР» Московского района	ОДПТТ
Месячник гражданско-патриотического воспитания	Февраль	Управление образования г.Казани	ОДПТТ ЭКО ХЭО ОМОМР ОХ
Республиканский детский фестиваль народного творчества «Без бергэ»	Февраль-март	ГБУДО «РЦВР»	ОДПТТ ЭКО ОХ
56 Республиканский туристский слет-соревнования обучающихся по лыжному туризму в зачет X Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Февраль-март	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Простор» Ново-Савиновского района г. Казани МБУДО «Дворец школьников Арского МР РТ	СОО
Городской конкурс изобразительного искусства, декоративно – прикладного искусства и дизайн – проектов «Казан бизэклэре-2025»	Март	МБУДО «ДШИ» Приволжского района	ОДПТТ
Республиканский конкурс видеороликов «Наследники Победы» («Живые строки войны»)	Март-апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦВР» (п.Васильево) Зеленодольского МР РТ	ОМОМР СОО ЭКО
Республиканская научно-практическая конференция «Памяти павших будем достойны»	Март-апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Центр детского творчества» Тюлячинского МР РТ	ОДПТТ
Республиканские соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях среди обучающихся «СТАРТ UP» в зачет X Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Март-апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Простор» Ново-Савиновского района г. Казани МБУДО «Дворец школьников Арского МР РТ	СОО
VII Республиканский конкурс детского творчества «Не меркнет летопись	2.03.- 17.05.2026	РЦВР	ОДПТТ

Победы!», посвященный Неизвестному Солдату Великой Отечественной войны			
Республиканский конкурс изобразительного искусства, посвященный творчеству К.А.Васильева	Март	РЦВР МБУДО «Детская художественная школа № 3» Ново-Савиновского района г.Казани	ОДПТТ
Республиканский конкурс хореографического искусства «Пробуждение», посвященный международному дню танца	Март	РЦВР	ОХ
VIII Межрегиональный конкурс изобразительного искусства «Очарованные классиком»	Март-апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦВР» Приволжского района г.Казани	ОДПТТ ЭКО
Городской конкурс компьютерных проектов «Мужество, отвага, героизм!», посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Март-апрель	МБУДО «ЦДТ «Азино»	ОДПТТ
XVII городской открытый экологический форум школьников 2-7 классов «ZILANT-JUVENIS» - «Зилантёнок»	Март	МБУДО «ГДЭБЦ»	ЭКО
XI открытого городского конкурса инструментального исполнительства «МУЗЫКАЛЬНЫЙ МИКС»	04.03.2026	МБУДО «ЦВР» Московского района	ХЭО
Городской театральный фестиваль «Да здравствует театр!»	19.03.2026	МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района	ХЭО ЭКО
IV городской конкурс юных вокалистов «Казанские звездочки-2026» («Казан йолдызчыктар-2026»)	26.03.2026	МБУДО «ГДДТ им. А. Алиша» г.Казани	ХЭО
VIII Открытого городского детского фестиваля-конкурса культуры народов Поволжья «Ташу»	18.04.2026	МБУДО «ДШИ им. М.А. Балакирева»	ОХ
Республиканский этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	11.04-15.04.2026	РЦВР	ОДПТТ ЭКО ОХ
IV Городской (заочный) конкурс «Наша семья талантами полна»	Апрель	МБУДО «ДПЦ «Молодость» Приволжского района	ОДПТТ ХЭО ОХ ЭКО
Республиканский конкурс детского творчества «Краски детства»	Апрель	ГБУДО «РЦВР»	ОДПТТ ХЭО ОХ
Республиканские соревнования по спортивному туризму среди обучающихся РТ	12.04.2026	ГБУДО «РЦВР» МАУДО «Городской дворец творчества детей и молодежи №1» г. Набережные Челны	СОО
Открытый экологический форум «От экологического образования – к	Апрель	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ГДЭБЦ»	ЭКО

экологической культуре»		г.Казани РО ООО «Цепк» в Республике Татарстан ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»	
Республиканский фестиваль спортивного ориентирования среди обучающихся учреждений общего и дополнительного образования РТ	25.04.2025	ГБУДО «РЦВР» МБОУДО «Станция юных техников» г.Альметьевск	СОО
Городской конкурс «Колокола памяти»	Апрель	МБУДО «ЦДТ» Ново-Савиновского	ХЭО ЭКО
Городской конкурс художественного творчества детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов «ДАР»	Апрель-май	МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района	ХЭО
IX Межрегиональный конкурс «Весенний переполох» в рамках Республиканского проекта «В ритме Жизни!»	Май	РЦВР	ХЭО ОХ
Городской летний эколого-биологический практикум «Школа юного эколога»	25.05.- 05.06.2026	МБУДО «ГДЭБЦ»	ЭКО
III Республиканский конкурс изобразительного искусства «Открытый пленэр»	30.05.2026	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Детская художественная школа № 3» Ново-Савиновского района г. Казани	ОДПТТ
70 Республиканский туристский слет обучающихся Республики Татарстан в зачет X Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Июнь	ГБУДО «РЦВР» МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Простор» Ново-Савиновского района г. Казани	СОО

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№	Содержание	Сроки	Участники – обучающиеся ЦВР/учащиеся ОУ	Ответственный за проведение
«Духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, экологическое воспитание»				
1.	Акция «Добродар» ко Дню пожилого человека	Сентябрь	Обучающиеся ЦВР	ХЭО
2.	Конкурс рисунков «Бабушкины сказки»	Сентябрь	Обучающиеся ЦВР	ОДПТТ
3.	Фестиваль печатных изданий «Эко-газета»	Сентябрь-октябрь	Обучающиеся ЭКО/ОМОМР	ЭКО/ОМОМР
4.	Занятие-исследование «Колесо фортуны»	Сентябрь	Обучающиеся объединения «Оригами»	ОДПТТ

5.	Конкурс творческих работ «Защита родной земли в русских сказках»	Сентябрь	Обучающиеся объединения «Нарисуй слона»	ОДПТТ
6.	Марафон общения «Я гражданин России»	Сентябрь	Обучающиеся объединений «Театр моды “Эстель”», «Азбука культуры»	ОДПТТ
7.	Конкурс творческих работ «Край родной»	Сентябрь	Обучающиеся объединения «Мозаика»	ОДПТТ
8.	Праздник «Сомбеле»	Сентябрь	Обучающиеся объединения «Татарский театр “Нур”»	ЭКО
9.	Танцевальная акция «Экология – дело каждого»	Сентябрь	Обучающиеся студии танца «Art-way»	ОХ
10.	Акция «Золотая осень», посвященная Дню пожилого человека	Октябрь	Обучающиеся ОДПТТ	ОДПТТ
11.	Видеоакция «Ваш труд не прост, но так всем нужен», посвященная Дню учителя	Октябрь	Обучающиеся ОМОМР	ОМОМР
12.	Конкурс детского творчества «Мой любимый край родной»	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	ОДПТТ
13.	Праздничная программа для ветеранов Приволжского района г.Казани «Дарите радость людям»	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	ОМОМР, ХЭО, ОХ
14.	Беседа «Экология через танец»	Октябрь	Обучающиеся ОХ	ОХ
15.	Познавательная игра «Россия – Родина моя»	Октябрь	Обучающиеся объединений «Театр моды “Эстель”», «Азбука культуры»	ОДПТТ
16.	Занятие-исследование «Красота природы моего края»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Белая ворона»	ОДПТТ
17.	Занятие - исследование «Моя семья – часть истории страны»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Калейдоскоп», «Фантазии»	ОДПТТ
18.	Занятие-исследование «Мой край родной, начинается с Дома моей семьи»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Оригами»	ОДПТТ
19.	Конкурс рисунков «Мир. Техника. Дети»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Самоделкин»	ОДПТТ
20.	Выставка творческих работ «Дары осени»	Октябрь	Обучающиеся объединений «Эко-дизайн»,	ЭКО

			«Окно в природу»	
21.	Видеожурнал «Летние путешествия Маши»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Лаборатория юных журналистов-краеведов «Карандаш»	ЭКО
22.	Всероссийская акция «День отца»	19.10.2025	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОН, СОО, ЭКО, ОДПТТ
23.	Районный конкурс «Добрый молодец и Красна девица»	Октябрь	Учащиеся ОУ	ОМОН
24.	Районный конкурс проектов по краеведению «Казанский маршрут»	Октябрь	Учащиеся ОУ	ЭКО
25.	Эко-сейшн в рамках Международных дней учета птиц.	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	ЭКО
26.	Городской конкурс художественного чтения «С чего начинается Родина»	Октябрь	Учащиеся ОУ	ОМОН
27.	Городской конкурс видеороликов ДОО и ШУС «Лидер и его команда» (районный этап)	Октябрь	Учащиеся ОУ	ОМОН
28.	КТД «Эко-квест»	Октябрь	Учащиеся ОУ	ЭКО
29.	Конкурс флешмонов «Двигайся-живи!»	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ
30.	Межрегиональный конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Удивительный мир» для детей с ограниченными возможностями	Октябрь, Ноябрь, декабрь	Учащиеся с ОБЗ ОУ	ОМОН, ОДПТТ
31.	Районная конкурсная познавательная программа «Путь героя»	Ноябрь	Учащиеся ОУ	ОМОН
32.	Всероссийская акция «День народного единства»	04.11.2025	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОН, СОО, ЭКО, ОДПТТ
33.	Районный конкурс «Страна оригами»	Ноябрь	Учащиеся ОУ	ОДПТТ
34.	Экологический танцевальный марафон	Ноябрь	Обучающиеся ОХ	ОХ
35.	Районная конкурсная интеллектуально-творческая программа «Мы едины – мы непобедимы»	Ноябрь	Учащиеся ОУ	ОМОН
36.	Видеоакция «Мы все живем в Татарстане»	Ноябрь	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов-краеведов «Карандаш»»	ЭКО
37.	Районный конкурс подкастов «Полезное чтение»	Ноябрь Декабрь	Учащиеся ОУ	ОМОН
38.	Городской конкурс видеоклешмонов «Танцевальная переменная»	Ноябрь Декабрь	Учащиеся ОУ	ОМОН, ОХ

39.	«Создай себе настроение» (декада инвалидов)	Декабрь	Обучающиеся объединения «Окно в природу»	ЭКО
40.	Всероссийский детский эколого-кинологический фестиваль «Наши меньшие друзья»	Декабрь	ОДПТТ, ЭКО, ОМОНР	ЭКО, ОДПТТ
41.	Всероссийская акция «Всемирный день борьбы со СПИДом»	01.12.2025	Учащиеся ОУ	ОМОНР
42.	Всероссийская акция «День неизвестного солдата»	03.12.2025	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
43.	Всероссийская акция «День Героев Отечества»	09.12.2025	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
44.	Всероссийская акция «День Конституции РФ»	12.12.2025	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
45.	Всероссийская акция «День Государственного гимна Российской Федерации»	25.12.2025	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
46.	Районный конкурс инфографики «Экомаршрут»	Декабрь Январь	Учащиеся ОУ	ЭКО
47.	Республиканский конкурс флешмонов «Наша дископеремена»	Декабрь Январь	Учащиеся ОУ	ОМОНР, ОХ
48.	Городская интеллектуально-творческая программа «Путь героя»	09.12.2025	Учащиеся ОУ	ОМОНР
49.	Интерактивно-творческая программа «Чудесники»	Декабрь	Учащиеся РЦ «Солнечный»	ХЭО, ОМОНР, ОДПТТ
50.	Интерактивно-творческая программа «Зимняя сказка»	Декабрь	Учащиеся РЦ «Солнечный»	ХЭО, ОМОНР
51.	Интерактивно-творческая программа «Морозные истории»	Декабрь	Хоспис им.А.Вавиловой	ХЭО, ОМОНР, ОДПТТ
52.	Виртуальная экскурсия «Заповедные места России»	Декабрь	Обучающиеся объединения «Эко-дизайн»	ЭКО
53.	Виртуальная экскурсия в музей татарского быта «Дом Муллина» в старо татарской Слободе	Декабрь	Обучающиеся объединения «Казанские легенды»	Олудина Э.А.
54.	Он-лайн конкурс экологических рассказов «Экоистория» в социальной сети ВКонтакте	Декабрь Январь	Обучающиеся ЦВР	ЭКО
55.	Районная конкурсная интерактивная программа «Сокровища Казани»	Январь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
56.	Городской конкурс социальных проектов и добровольческих акций «Город доброй воли» (районный этап)	Январь-февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР
57.	Республиканский конкурс макетов культурных объектов Республики Татарстан «Яратам Татарстан»	Январь-Февраль	Учащиеся ОУ	ОДПТТ
58.	Городской конкурс инфографики «Знать и помнить»	Январь-февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР

59.	Городской конкурс национального костюма «Этно-дефиле»	Январь	Учащиеся ОУ	ХЭО
60.	Районный конкурс экологических агитбригад	Январь Февраль	Учащиеся ОУ	ЭКО, ХЭО
61.	Городская конкурсная программа «Сокровища Казани»	05.02.2026	Учащиеся ОУ	ОМОНР
62.	Всероссийская акция «Подари книгу»	14.02.2026	Обучающиеся ЦВР	ОМОНР, ОДПТТ, ЭКО
63.	Всероссийская акция «День защитника Отечества»	23.02.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
64.	Районная интерактивно-творческая программа «Я, ты, он, она – вместе целая страна»	Февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР, СОО, ОДПТТ, ХЭО, ЭКО
65.	Акция – Сбор подарков «Все для фронта, все для Победы!» для участников СВО	Февраль	Обучающиеся объединения «Эко-дизайн»	ЭКО
66.	Квест-история хоккейной команды Ак Барс «Трус не играет в хоккей...»	февраль	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов-краеведов “Карандаш”»	ЭКО
67.	Районная интеллектуально-творческая программа «Путь героя»	февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР, СОО, ОДПТТ, ХЭО, ЭКО
68.	Интеллектуально-спортивно-творческая программа «Вместе целая страна!»	Февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР
69.	Республиканский конкурс инфографики «Вы находитесь здесь»	Февраль, Март	Учащиеся ОУ	ОМОНР, ЭКО
70.	Интерактивно-творческая программа «Полет за приключениями»	Март	Учащиеся РЦ «Солнечный»	ХЭО, ОМОНР
71.	Конкурс рисунков «Помнить вечно»	Март-апрель	Учащиеся ОУ	ОДПТТ
72.	Районный конкурс видеоклипов «Моя Родина»	Март Апрель	Учащиеся ОУ	ОМОНР, ХЭО
73.	Познавательно-творческая программа по произведениям Г.Тукая	Март	Учащиеся ОУ	ЭКО
74.	Районный конкурс экологических видеороликов «Экопример»	Апрель	Учащиеся ОУ	ЭКО
75.	Районная интеллектуально-творческая программа «Проспект Победы»	Апрель	Учащиеся ОУ	ОМОНР
76.	Онлайн квест «День Земли»	Апрель	Обучающиеся ЭКО	ЭКО
77.	Марафон флешмонов в парках и скверах г.Казани «Чисто-танцы»	Апрель	Обучающиеся ОХ	ОХ
78.	Онлайн конкурс «Экологичный образ жизни»	Апрель	Обучающиеся ЦВР	ЭКО
79.	Всероссийская акция «День космонавтики»	12.04.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ

80.	Городская интеллектуально-творческая программа «Перспектив Победы»	24.04.2026	Учащиеся ОУ	ОМОНР
81.	Республиканский конкурс изобразительного искусства «Очарованные классиком»	Апрель, Май	Учащиеся ОУ	ОДПТТ
82.	Всероссийский детский эколого-кинологический фестиваль «Маленькие герои большой войны»	Апрель-май	ОДПТТ, ЭКО, ОМОНР	ЭКО, ОДПТТ
83.	Виртуальная экскурсия в музей Габдуллы Тукая	Апрель	Обучающиеся объединения «Татарский театр “Нур”»	ЭКО
84.	Всероссийская акция «День Победы»	09.05.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
85.	Видеоэкскурс «День Победы»	Май	Обучающиеся объединений «Эко-дизайн», «Окно в природу»	ЭКО
86.	Городская конкурсная интерактивная познавательная-творческая программа «Перспектив Победы»	Май	Учащиеся ОУ	ОМОНР
87.	Интерактивно-творческая программа «Лето на старт!»	Май	Хоспис им.А.Вавиловой	ХЭО, ОМОНР
88.	Социокультурный марафон «Лето – на старт!»	27.05.2026-27.06.2026	Учащиеся ОУ	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
89.	Всероссийская акция «День защиты детей»	01.06.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
90.	Всероссийская акция «День России»	12.06.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
91.	Всероссийская акция «День памяти и скорби»	22.06.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
92.	Всероссийский день семьи, любви и верности (конкурс рисунков)	08.07.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
93.	Всероссийская акция «День государственного флага России»	22.08.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
94.	Республиканская акция «День Республики Татарстан»	30.08.2026	Обучающиеся ЦВР	ХЭО, ОХ, ОМОНР, СОО, ЭКО, ОДПТТ
95.	Городская акция «Подари чудо»	в течение года	Учащиеся ОУ	ОМОНР
«Профориентационное воспитание»				
1.	Лекция «Как научные открытия повлияли на развитие театрального искусства»	Сентябрь	Обучающиеся объединения «Алые паруса»	ХЭО
2.	Квест-игра «Профессии театра»	Октябрь	Обучающиеся	ХЭО

			театральной студии «Планета талантов»	
3.	Марафон общения: «Журналистика и искусственный интеллект»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов»	ЭКО
4.	Дискуссия «Интернет журналистика и нейросети»	Ноябрь	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов»	ЭКО
5.	Мастер-класс «Мастерим куклу своими руками»	Декабрь	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов-краеведов “Карандаш”»	ЭКО
6.	Выставка «Рождественские экибаны»	Январь	Обучающиеся объединения «Эко-дизайн»	ЭКО
7.	Республиканский конкурс «Яратам Татарстан»	Январь	Учащиеся ОУ	ОДПТТ
8.	Районная интеллектуально-познавательная программа «Проф-квиз»	февраль, март, апрель	Учащиеся ОУ	ОМОМР
9.	Республиканский конкурс юных журналистов «Сила слова»	Февраль-март	Учащиеся ОУ	ОМОМР
10.	Беседа «Как нейросети меняют работу журналиста»	Февраль	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов»	ЭКО
11.	Республиканский конкурс «Очарованные классиком»	Март-апрель	Учащиеся ОУ	ОДПТТ
12.	Ролевая игра «Робот журналист»	Апрель	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов»	ЭКО
13.	КТД «Гражданином быть обязан...» (о лучших представителях профессии «журналист»)	Май	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов-краеведов “Карандаш”»	ЭКО
14.	Профэкскурсы в организации, на предприятия, учреждения культуры, спорта	В течение года	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
15.	Знакомство с сайтами «Профориентатор», «Профнавигатор», «Профнавигационная система» и др.	В течение года	Обучающиеся ЦВР	ОМОМР
«ЗОЖ и безопасность жизнедеятельности»				
1.	Конкурс на лучший светоотражающий элемент для одежды «Я заметный»	Сентябрь	Обучающиеся ЦВР	ОДПТТ

2.	Антиалкогольная акция «Мы за здоровую Россию»	Сентябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
3.	КТД «Знаем ПДД»	Сентябрь	Обучающиеся ЦВР	СОО
4.	Районная интерактивная программа «Пешеходный квест»	Сентябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
5.	Районная акция в рамках республиканской акции «Поделись улыбкой»	Сентябрь-октябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
6.	Районный этап городского конкурса социальных проектов и добровольческих акций «Добрый город»	Сентябрь-февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР
7.	Городской проект адаптивных видов спорта «Игры равных возможностей»	Сентябрь-апрель	Учащиеся ОУ	ОМОНР
8.	Марафон общения: беседы «В здоровом теле – здоровый дух», «Секреты здоровья»	Сентябрь	Обучающиеся СОО	СОО
9.	Конкурс инфографики «Азбука пешехода»	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	СОО ОМОНР
10.	Интерактивная игра для пришкольных лагерей «Выбирай спорт! Выбирай здоровье!»	Октябрь	Учащиеся ОУ	СОО
11.	Квест-программа «Безопасный маршрут»	Октябрь	ОХ, ОМОНР	СОО
12.	Лекция «Завод по производству звука (анатомия для детей)»	Октябрь	Обучающиеся ХЭО	ХЭО
13.	Районные туристско-краеведческие соревнования «Твой маршрут»	Октябрь	Учащиеся ОУ	СОО, ЭКО
14.	Викторина «В гостях у Витаминки»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Шахматы», «Спортивное ориентирование»	СОО
15.	Викторина «Будь спортивным и здоровым»	Октябрь	Обучающиеся объединения «Каратэ»	СОО
16.	Марафон общения «Азбука здоровья»	Октябрь	Обучающиеся СОО	СОО
17.	Всероссийская акция «Сообщи, где торгуют смертью»	Октябрь-март	Учащиеся ОУ	ОМОНР
18.	Районный этап городского конкурса образовательных организаций, развивающих ученическое самоуправление	Октябрь-ноябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
19.	Марафон общения: «Дорога к доброму здоровью», «Дороги, которые мы выбираем», «Дружи со спортом»	Ноябрь	Обучающиеся СОО	СОО
20.	Квест с элементами спортивного ориентирования «Такие правила» (безопасность жизнедеятельности)	Ноябрь	Обучающиеся ЦВР	СОО
21.	Участие в городском конкурсе «Мистер SMS»	Ноябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
22.	Районная акция в рамках республиканской акции «Здоровая мама - здоровый ребенок!»	Ноябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
23.	Марафон общения: «Друзья здоровья, «Есть	Декабрь	Обучающиеся	СОО

	выбор: Живи здорово! Живи настоящим – думай о будущем»		СОО	
24.	Районная акция в рамках республиканской акции «Красная лента»	Декабрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
25.	Районная акция «Яркая здоровая зимушка-зима»	Декабрь-февраль	Учащиеся ОУ	ОМОНР
26.	Военно-спортивная игра «Во славу Отечества»	Январь	Обучающиеся объединения «Спортивное ориентирование»	СОО
27.	Районный этап городского конкурса «Без права на ошибку»	Январь-март	Учащиеся ОУ	ОМОНР
28.	Районный этап городского конкурса социальных проектов по здоровому образу жизни "Планета Молодых"	Февраль-июнь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
29.	Марафон флешмобов «Витаминки»	Февраль	Обучающиеся СОО	СОО
30.	Конкурс детского творчества «ЗОЖигаем»	Февраль	Обучающиеся ЦВР	СОО
31.	Республиканский конкурс юных журналистов «Сила слова»	Март	Учащиеся ОУ	ОМОНР
32.	Конкурсная спортивно-игровая программа «ФизкультУРА!»	Март	Учащиеся ОУ	СОО
33.	Квест-игра «Шаги безопасности»	Март	Обучающиеся ЦВР	ОХ
34.	Районная акция в рамках республиканской антинаркотической акции «Будь готов! Скажи, нет!»	Апрель	Учащиеся ОУ	ОМОНР
35.	Городской конкурс «Весеннее очарование – 2025» (участие)	Апрель	Учащиеся ОУ	ОМОНР
36.	Цикл бесед «Заповеди здоровья»	Апрель	Обучающиеся СОО	СОО
37.	Командно-приключенческие гонки «Кубок четырех стихий»	Апрель	Обучающиеся объединения «Спортивное ориентирование»	СОО
38.	Веселые старты «Здоровая Россия»	Апрель	Обучающиеся объединения «Каратэ»	СОО
39.	Эстафета «Здоровая страна»	Апрель	Обучающиеся объединения «Шахматы»	СОО
40.	Конкурс физминуток «Здоровое будущее в твоих руках»	Апрель	Обучающиеся СОО	СОО
41.	Районная акция в рамках республиканской акции «Георгиевская ленточка»	Май	Учащиеся ОУ	ОМОНР
42.	Районная акция в рамках республиканской акции «Путешествие по музеям» (участие)	Май	Учащиеся ОУ	ОМОНР
43.	Шахматный турнир «Здоровое поколения – здоровая нация»	Май	Обучающиеся объединения «Шахматы»	СОО

44.	Проект «Книжка малышка «36,6»	Май	Обучающиеся СОО	СОО
45.	Районная акция в рамках городской акции «Россия без табака»	Май-июнь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
46.	Районная акция в рамках Республиканской акции «Жизнь без наркотиков»	Июнь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
47.	Республиканская акция «Будь здоровым – танцуй»	Июнь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
48.	Антиалкогольная акция «Мы за здоровую Россию»	Август	Учащиеся ОУ	ОМОНР
49.	Киноклуб «ЗОЖ»	В течение года	Обучающиеся ЦВР	СОО
50.	Беседы с обучающимися «Спорт-пример»	В течение года	Обучающиеся ЦВР	СОО
51.	Беседы с обучающимися «Как противостоять экстремизму и терроризму»	В течение года	Обучающиеся ЦВР	ОХ
52.	Беседы с обучающимися «Безопасные каникулы»	Ноябрь, декабрь, март, май	Обучающиеся ЦВР	ОХ
53.	Родительские собрания, индивидуальные консультации с детьми и их родителями в рамках Республиканской акции «Посмотри в глаза ребёнку» по вопросу антинаркотического воспитания	В течение года	Обучающиеся ЦВР	ОХ
54.	Лекции, беседы, акции и мероприятия с обучающимися, направленных на профилактику наркомании	В течение года	Обучающиеся ЦВР	ОХ
55.	Районная акция в рамках городской акции «Подари чудо»	В течение года	Учащиеся ОУ	ОМОНР
«Культурно-образовательная деятельность»				
1.	Презент – шоу «Будь с нами в команде»	Сентябрь	Учащиеся ОУ, родители	ОМОНР
2.	Он-лайн конкурс рисунков «Бабушкины сказки» (в социальной сети в ВКонтакте)	Сентябрь-октябрь	Обучающиеся ЦВР	ОДПТТ
3.	Конкурс «Красна девица – добрый молодец»	Октябрь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
4.	Он-лайн конкурс рисунков «Сокровища осени» (в социальной сети в ВКонтакте)	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	ОДПТТ
5.	Районный праздник «Педагогический саммит», посвященный дню Учителя	Октябрь	Педагоги ОУ	ЦВР
6.	Интерактивная программа «Открываем Новый год!»	Декабрь	Обучающиеся ЦВР	ОМОНР
7.	Районный конкурс проектов по ДПИ «Страна Оригамия»	Декабрь	Обучающиеся ЦВР	ОДПТТ
8.	Конкурс на лучшего учащегося «Ученик года»	Март	Учащиеся ОУ	ОМОНР
9.	Праздник «Город детства»	Июнь	Учащиеся ОУ	ОМОНР
10.	Программа мероприятий для пришкольных лагерей «Летний калейдоскоп»	Июнь	Учащиеся ОУ	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОНР, ЭКО, СОО
«Работа с родителями»				

1.	Организационные собрания «Давайте, знакомится»	Сентябрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
2.	Конкурс рисунков «Моя семья»	Октябрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
3.	Социокультурный марафон «Самая родная»	Ноябрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
4.	Творческая программа «Любимые блюда моей мамы»	Ноябрь	Обучающиеся объединения «Эко-дизайн»	ЭКО
5.	Творческая программа «Лучшая на свете мама-моя!»	Ноябрь	Обучающиеся объединения «Окно в природу»	ЭКО
6.	Неделя семьи «Фабрика талантов»	Декабрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
7.	Спортивный праздник «Семейные старты»	Январь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
8.	Творческая интерактивная программа «Дружная семья»	февраль	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
9.	Беседа про профессии пап «Папа может».	Февраль	Обучающиеся объединения «Окно в природу»	ЭКО
10.	Родительский всеобуч «Интернет-контроль»	Март	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
11.	КТД «Семейные ценности»	Март	Обучающиеся объединений «Эко-дизайн», «Окно в природу»	ЭКО
12.	Видео-акция, посвященная Международному женскому дню «Милая мама»	Март	Обучающиеся объединения «Студия юных журналистов-краеведов “Карандаш”»	ЭКО
13.	Праздник «Науруз»	Март	Обучающиеся объединения «Татарский театр “Нур”»	ЭКО
«Наставничество и волонтерство»				
1.	Неделя добрых дел «Краски осени»	Сентябрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СО
2.	Мастер-класс для педагогов «Искусство и	Сентябрь	ПДО ХЭО	ХЭО

	тонкости самопрезентации»			
3.	Мастер-класс по созданию и монтажу пластилиновой анимации	Сентябрь	ПДО ЦВР	ХЭО
4.	Мастер-класс «Экотанцпластика»	Октябрь	ПДО ЦВР	ОХ
5.	Акция «Творчество детям» (мастер-классы для детей с ОВЗ)	Ноябрь-декабрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
6.	Конкурс «Цифровая история»	Ноябрь	Обучающиеся ЦВР	ОМОМР
7.	Мастерская наставников «Научи другого»	декабрь	ПДО Алексеева Н.С. Чайкина В.П. Чепанов Н.В. Шарафеев М.Р. Кикар Ф.Г.	ОДПТТ, СОО, ОХ
8.	Декада «Дарите радость!» (интерактивные программы для детей)	Декабрь	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
9.	Акция «Полезное дело» (творческие мастерские, спортивные мастер-классы)	февраль	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
10.	Презент-неделя «В гости к нам!»	Март	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
11.	Неделя добрых дел «Тепло весны»	Апрель	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
«Медиа-сопровождение воспитательного процесса»				
1.	Класс-концерт в социальной сети в ВКонтате «Центр музыки»	Декабрь	Обучающиеся ХЭО	ХЭО
2.	Он-лайн мастер-класс по сценической речи «Территория слов»	Январь	Обучающиеся ЦВР	ХЭО
3.	Видеокурс «Цифровая культура и искусства»	Январь	Обучающиеся ЦВР	ОМОМР
4.	Он-лайн встречи с педагогами «Занятия в радость»	февраль	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
5.	Выпуск интернет-издания «Центр-форвард»	Март	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
6.	Марафон в социальной сети «ВКонтакте» - «Цифровая палитра патриотизма»	Апрель	Обучающиеся ЦВР	ОМОМР
7.	Конкурс-квест «Театрамания» в социальной сети в ВКонтате	Апрель	Обучающиеся ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО
8.	Вернисаж видео-историй «Герои рядом»	Май	Обучающиеся ОМОМР	ОМОМР
9.	Марафон полезных советов в социальной сети в ВКонтате по вокальному мастерству, по театральному мастерству, по организации детских праздников	В течение года	ПДО ЦВР	ОХ, ОДПТТ, ХЭО, ОМОМР, ЭКО, СОО

9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Цель: формирование системы взаимодействия педагогов с родителями для создания условий свободного и творческого развития детей.

Задачи:

- создание условий для повышения компетентности родителей в решении педагогических, психологических и других проблем учащихся ЦВР;
- стимулирования поддержания в семьях учащихся ЦВР здорового образа жизни;
- организация, проведение и участие детей и родителей в культурно-досуговых мероприятиях;
- создание условий для активизации роли семьи в образовательно-просветительской, культурно-досуговой, общественно-полезной деятельности для воспитания личности, ориентированной на гармоничные взаимоотношения в семье и ценностно-смысловые аспекты гражданской позиции.

Организация и проведение мероприятий в рамках проекта «Семейный подряд»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Информирование родительской общественности о наличии и работе творческих объединений в Центре	Август	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В. Хакимова И.А.
2.	Участие представителей родительской общественности в заседаниях Совета Центра	Август	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.
3.	Анкетирование родительской общественности «Востребованность образовательных услуг»	Август- Сентябрь	Методист, Педагоги дополнительного образования
4.	Организационные родительские собрания в детских объединениях	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования Заведующие отделом Заместители директора по УВР
5.	День открытых дверей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.
6.	Открытые занятия и мероприятия для родителей	Декабрь, Май	Ханнанов М.Р. Мифтахова Т.И.
7.	Итоговые родительские собрания в детских объединениях	Май	Педагоги дополнительного образования Заведующие отделом Заместители директора по УВР
8.	Итоговые открытые занятия, мероприятия для родителей	Май	Педагоги дополнительного образования
9.	Участие представителей родительской общественности в заседаниях Совета Центра	Май	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.
10.	Беседы с родителями по вопросам безопасности детей в дни летних каникул	Май	Педагоги дополнительного образования
11.	Анкетирование родительской общественности «Удовлетворенность образовательными услугами Центра»	Май	Методист, Педагоги дополнительного образования
12.	Анализ работы с родителями, перспективное планирование на 2026-2027 учебный год	Май	Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.

13.	Информирование родителей о деятельности Центра: Обновление новостного контента на сайте учреждения; Обновление информации на стенде; Обновление информации на странице Центра в социальной сети ВКонтакте.	В течение года	Педагоги дополнительного образования, методисты по работе с электронной системой Герасимова Н.В. Хакимова И.А.
14.	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих объединений	В течение года	Педагоги дополнительного образования
15.	Консультации по индивидуальным запросам родителей	В течение года	Педагоги дополнительного образования

10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Содержание	Сроки	Ответственный
Подготовка учреждения к новому учебному году: - проведение общего технического осмотра здания на соответствие эксплуатации. - косметический ремонт. - профилактический осмотр внутреннего освещения и наружного (уличного) освещения; - испытания диэлектрических средств защиты; - гидравлические испытания системы отопления; промывка трубопровода, чистка грязевиков; ремонт запорной арматуры в ТП, системе отопления ГВС; - проверка манометров, термометров, тонометров. - прочистка канализационной сети.	Август	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Работа по обеспечению ОТ и ТБ: - обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения»; - обучение и проверка знаний по охране труда и технике безопасности с работниками и обучающимися; - организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда работников	В течение года	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В. , Зам.директора по УВР, Педагоги дополнительного образования
Мероприятия по пожарной безопасности: - организация обучения сотрудников и обучающихся мерам пожарной безопасности, в условиях ЧС; - проведение объектовых тренировочных эвакуаций; - проверка срока действия огнетушителей; - проверка системы тревожной сигнализации; - обеспечение свободного доступа к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители); - техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения (ПК)	Август-Сентябрь 2 раза в год Август Ежемесячно Ежемесячно В течение года	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Инвентаризация материальных ценностей, списание имущества ЦВР	Октябрь-Декабрь	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Обеспечение средствами индивидуальной защиты	В течение года	Зам.директора по АХЧ

		Рябова М.В.
Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия: - выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям; - предварительные и периодические медицинские осмотры; - приобретение растворов для дезинфекции помещений	В течение года 1 раз в год по мере необходимости	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Заключение (продлонгирование) договоров с обслуживающими организациями	Декабрь	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Благоустройство прилегающей территории	В течение года	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Приобретение учебно-материального оборудования по статьям расходов	Ежеквартально	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.
Текущий ремонт	Июль-Август	Зам.директора по АХЧ Рябова М.В.

11. ПЛАН ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

Цель: повышение эффективности образовательного процесса, совершенствование и повышение профессиональной компетенции педагогических работников.

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Август-сентябрь	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Педагогические работники	Тематический	Собеседование с педагогическими работниками	Определение педагогической нагрузки	Директор	Приказ, документация для тарификации
Август-сентябрь	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	Документация педагогических работников	Предварительный /входной	Изучение и анализ рабочей документации, собеседование с педагогическими работниками	Соответствие программно-методической документации требованиям нормативных документов	Заведующие отделами, заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Аналитическая справка Приказ
Сентябрь	Комплектование учебных групп	Контингент обучающихся	Тематический	Изучение и анализ списков обучающихся в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования РТ», собеседование с педагогами, наблюдение (посещение занятий)	Наполняемость объединений	Заведующие отделом, заместители директора по УВР	Аналитическая справка Приказ
Сентябрь	Работа с родителями	Организация работы с родителями	Тематический	Посещение (наблюдение) родительских собраний, изучение протоколов родительских собраний и анализ проведения родительских собраний	Информирование родителей обучающихся о деятельности объединений, режиме работы, перспективных планах, регистрации и записи в объединения через автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования РТ»	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Протокол производственного совещания в отделе

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Сентябрь	Соблюдение требований СанПин в расписании учебных занятий	Расписание учебных занятий объединений	Тематический	Изучение и анализ расписания занятий в объединениях	Соответствие расписания учебных занятий требованиям СанПин	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Приказ
Сентябрь	Уровни знаний, умений и навыков обучающихся вновь принятых на 2 и последующие годы обучения	Знания, умения, навыки обучающихся 2 го и последующих годов обучения	Тематический/ Персональный	Наблюдение (посещение занятий) диагностика ЗУН обучающихся	Соответствие знаний, умений и навыков обучающихся требованиям ДООП	ПДО, заведующие отделами	Мониторинг ЗУН обучающихся, Аналитическая справка
Октябрь	Посещаемость обучающимися объединений	Количественный состав учебных групп объединения	Тематический	Наблюдение (посещение занятий), анализ списочного состава учебной группы	Количественная наполняемость учебных групп объединений	заведующие отделами, методисты	Аналитическая справка
Октябрь	Режим учебных занятий в объединениях, требования ТБ и СП 2.4.3648-20	Организация учебных занятий	Тематический персональный	Наблюдение (посещение занятий) изучение и анализ документации по ТБ и СП 2.4.3648-20	Соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию, соблюдение ТБ и СП 2.4.3648-20	Заведующие отделами, методисты	Аналитическая справка
Октябрь	Уровень педагогической компетенции молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Педагогическая деятельность молодых и вновь принятых педагогов	Тематический персональный	Наблюдение (посещение занятий), собеседование, изучение и анализ документации педагога	Структура занятия, предметная, методическая, психолого-педагогическая компетенция педагога	Заведующие отделами, методисты	Аналитическая справка
Октябрь	Выполнение ДООП, годовых календарных учебных графиков	Учебный процесс	Тематический Персональный	Наблюдение (посещение занятий), изучение и анализ КТП в журнале посещаемости в АИС «Навигатор дополнительного образования РТ»	Соответствие темы занятия, темы КТП содержанию ДООП и ГКУГ	Заведующие отделами, методисты	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Ноябрь	Трансляция инновационного педагогического опыта педагогами отдела декоративно-прикладного и технического творчества	Педагогическая деятельность	Тематический персональный	Наблюдение (посещение занятий, мероприятий) педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества, анализ занятий, мероприятий	Изучение инновационного педагогического опыта	Заведующая отделом декоративно-прикладного и технического творчества Муртазина Р.Р., Методисты, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Протокол совещания при зам.директора Аналитическая справка
Ноябрь	Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период осенних каникул	Организация досуга с обучающимися, режим занятий в объединениях	Тематический	Наблюдение (посещение занятий, мероприятий), собеседование, изучение и анализ документации педагога	Качество организации досуговой деятельности, соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию	Заведующие отделами, методисты, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	Аналитическая справка
Ноябрь	Аттестация педагогических работников	Аттестационные материалы педагогических работников	Тематический	Изучение и анализ аттестационных материалов	Качество оформления аттестационной документации	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Приказ
Ноябрь	Посещаемость обучающимися объединений	Количественный состав учебных групп объединения	Тематический	Наблюдение (посещение занятий), анализ списочного состава учебной группы	Количественная наполняемость учебных групп объединений	заведующие отделами, методисты	Аналитическая справка
Декабрь	Выполнение ДООП, годовых календарных учебных графиков	Учебный процесс	Тематический Персональный	Наблюдение (посещение занятий), изучение и анализ КТП в журнале посещаемости в АИС «Навигатор дополнительного образования РТ»	Соответствие темы занятия, темы КТП содержанию ДООП и ГКУГ	Заведующие отделами, методисты	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Декабрь	Организация и проведение инструктажей по ТБ и ОТ с обучающимися	Проверка журналов инструктажей по ТБ и ОТ с обучающимися	Тематический	Анализ документации	Своевременное ознакомление обучающихся с правилами по ТБ и ОТ в дни зимних каникул	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	Аналитическая справка
Декабрь	Качество оформления документации педагогическими работниками	Документация: журнал учета работы педагога дополнительного образования, журнал по ТБ и ОТ, отчет по выполнению индивидуального плана ПДО, документация по педагогическому взаимодействию	Административный	Изучение документации, собеседование	Своевременность оформления и соблюдение требований к ведению отчетной документации педагогических работников за I полугодие 2025-2026 учебного года	Заведующие отделами, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Декабрь	Результативность профессиональной деятельности педагогических работников	Профессиональные достижения педагогических работников	Тематический	Собеседование, изучение отчетной документации ПДО	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и в мероприятиях по трансляции педагогического опыта	Директор, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В., заведующие отделами	Педагогический мониторинг
Декабрь	Результативность обучающихся за I полугодие	Достижения обучающихся	Тематический	Изучение документации, подтверждающей результативность обучающихся	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях	Директор, Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Документация по результативности обучающихся
Декабрь	Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период зимних каникул	Организация досуга с обучающимися, режим занятий в объединениях	Тематический	Посещение мероприятий, занятий, наблюдение	Качество организации досуговой деятельности, соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию	Заведующие отделами, методисты, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Декабрь	Изучение позитивного и инновационного педагогического опыта педагогов отдела методической и организационно-массовой работы	Образовательный процесс в объединениях отдела методической и организационно-массовой работы	Тематический персональный	Посещение занятий педагогов отдела методической и организационно-массовой работы	Качество учебно-воспитательного процесса в объединениях отдела методической и организационно-массовой работы; Распространение педагогического опыта	Заведующая отделом методической и организационно-массовой работы Романенко М.М. Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка
Декабрь	Работа с родителями	Организация работы с родителями	Тематический	Посещение родительских собраний, собеседование, проверка документации	Информирование родителей обучающихся о результатах промежуточного мониторинга ЗУН	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Протоколы родительских собраний
Декабрь	Качество педагогической деятельности молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Образовательный процесс	Тематический персональный	Посещение занятий, наблюдение, собеседование, изучение документации педагога	Методика проведения занятия, качество преподавания	Заведующие отделами, методисты, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Январь	Состояние методического обеспечения учебно-воспитательного процесса	Методическая компетентность педагогических кадров	Тематический	Изучение методических материалов педагогов; Посещение занятий	Разработка методических материалов в соответствии с требованиями; Участие педагогов в исследовательской и проектной деятельности; Создание предметно-развивающей среды на занятиях	Заведующие отделами	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка
Январь	Посещаемость объединений обучающимися	Наполняемость объединений	Текущий	Посещение занятий, наблюдение	Количественная наполняемость объединений, анализ списочного состава учебной группы	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Январь	Аттестация педагогических работников	Экспертиза аттестационных материалов	Тематический	Анализ аттестационных материалов	Качество оформления аттестационной документации	Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Приказ
Январь	Изучение позитивного и инновационного педагогического опыта педагогов эколого-краеведческого отдела	Образовательный процесс в объединениях эколого-краеведческого отдела	Тематический персональный	Посещение занятий педагогов эколого-краеведческого отдела	Качество учебно-воспитательного процесса в объединениях эколого-краеведческого отдела; Распространение педагогического опыта	Заведующая эколого-краеведческим отделом Гибадуллина С.А. Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка
Февраль	Организация и содержание работы методических объединений	Деятельность методических объединений	Фронтальный	Наблюдение, собеседование с руководителем методического объединения, изучение и анализ документации работы методического объединения в отделах	Уровень эффективности деятельности методических объединений, качество ведения документации методического объединения	Заместители директора по УВР Герасимова Н.В., Хакимова И.А.	Обсуждение на совещании при директоре Аналитическая справка
Февраль	Соблюдение режима учебных занятий в объединениях, правил техники безопасности на занятиях, соблюдение СП	Образовательный процесс	Тематический персональный	Посещение занятий	Соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию	Заведующие отделами, методисты, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Февраль	Посещаемость объединений обучающимися	Наполняемость объединений	Текущий	Посещение занятий, наблюдение	Количественная наполняемость объединений, анализ списочного состава учебной группы	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Аналитическая справка
Февраль	Использование на занятиях здоровьесберегающих технологий	Учебный процесс	Тематический	Посещение занятий	Проведение на занятиях динамических перемен, физкультминутки	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Февраль	Изучение позитивного и инновационного педагогического опыта педагогов спортивно-оздоровительного отдела	Образовательный процесс в объединениях спортивно-оздоровительного отдела	Тематический персональный	Посещение занятий педагогов спортивно-оздоровительного отдела	Качество учебно-воспитательного процесса в объединениях спортивно-оздоровительного отдела; Распространение педагогического опыта	Заведующая спортивно-оздоровительным отделом Семенова О.Н. Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка
Февраль	Самообразование педагогических работников	Уровень работы над темой самообразования педагогических работников	Тематический	Наблюдение, собеседование	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогического работника	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В., методист	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка
Март	Выполнение программ, годовых календарных учебных графиков ПДО	Учебный процесс	Тематический Персональный	Посещение занятий, изучение документации ПДО	Соответствие КТП содержанию ДООП	Заведующие отделами, методисты, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Март	Посещаемость объединений обучающимися	Наполняемость объединений	Текущий	Посещение занятий, наблюдение	Количественная наполняемость объединений, анализ списочного состава учебной группы	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Аналитическая справка
Март	Изучение позитивного и инновационного педагогического опыта педагогов отдела хореографии	Образовательный процесс в объединениях отдела хореографии	Тематический персональный	Посещение занятий педагогов отдела хореографии	Качество учебно-воспитательного процесса в объединениях отдела хореографии; Распространение педагогического опыта	Заведующие отделом хореографии Щербинина Е.С. Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Март	Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся в период весенних каникул	Организация досуга с обучающимися, режим занятий в объединениях	Тематический	Посещение мероприятий, занятий, наблюдение	Качество организации досуговой деятельности, соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию	Заведующие отделами, методисты, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	Аналитическая справка
Апрель	Изучение позитивного и инновационного педагогического опыта педагогов художественно-эстетического отдела	Образовательный процесс в объединениях художественно-эстетического отдела	Персональный	Посещение занятий педагогов художественно-эстетического отдела	Качество учебно-воспитательного процесса в объединениях художественно-эстетического отдела; Распространение педагогического опыта	Заведующая художественно-эстетическим отделом Галлямова Г.Д. Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при зам.директора Аналитическая справка
Апрель	Соблюдение режима учебных занятий в объединениях	Образовательный процесс	Персональный	Посещение занятий	Соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию	Заведующие отделами, методисты, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Апрель	Посещаемость объединений обучающимися	Наполняемость объединений	Текущий	Посещение занятий, наблюдение	Количественная наполняемость объединений, анализ списочного состава учебной группы	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Аналитическая справка
Апрель	Качество педагогической деятельности молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Образовательный процесс	Персональный	Посещение занятий, наблюдение, собеседование, изучение документации педагога	Методика проведения занятия, качество преподавания	Заведующие отделами, методисты, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Май	Качество оформления документации педагогическими работниками	Документация: журнал учета работы педагога дополнительного образования, журнал по ТБ и ОТ	Административный	Изучение документации, собеседование	Своевременность оформление и соблюдение требований к ведению документации педагогических работников	Заведующие отделами, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Май	Итоги выполнения индивидуальных планов педагогическими работниками	Отчетная документация по выполнению индивидуального плана	Фронтальный	Изучение и анализ документации педагогических работников, собеседование	Наличие документации, соответствие содержания критериям методической продукции, эстетика оформления	Заведующие отделами, Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
Май	Результативность профессиональной деятельности педагогических работников	Профессиональные достижения педагогических работников	Тематический	Собеседование, изучение отчетной документации ПДО	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и в мероприятиях по трансляции педагогического опыта	Директор, Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Педагогический мониторинг
Май	Результативность обучающихся	Достижения обучающихся	Тематический	Изучение документации, подтверждающей результативность обучающихся	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях	Директор, Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Документация по результативности обучающихся
Май	Выполнение ДООП	Образовательные результаты промежуточной аттестации обучающихся	Тематический	Изучение результатов промежуточной аттестации обучающихся	Уровень освоения обучающимися ДООП	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Аналитическая справка Приказ
Май	Итоговый контроль освоения ДООП	Образовательные результаты освоения ДООП	Тематический	Изучение результатов итогового контроля освоения ДООП	Уровень освоения обучающимися ДООП	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Герасимова Н.В.	Аналитическая справка Приказ
Май	Работа с родителями	Организация работы с родителями	Тематический	Посещение родительских собраний, собеседование, проверка документации	Информирование родителей обучающихся о результатах промежуточной аттестации, итогового контроля освоения ДООП	Заместители директора по УВР, заведующие отделами	Протоколы родительских собраний

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Май	Итоги работы методических объединений, методического совета	Отчет о содержании деятельности методических объединений, методического совета	Тематический	Изучение отчетной документации методического объединения, методического совета	Содержание отчетной документации методических объединений, методического совета, качество оформления документации	Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при директоре
Ежемесячно	Ведение электронных журналов в автоматизированной информационной системе («Навигатор дополнительного образования РТ»)	Электронные журналы объединений	Текущий	Анализ электронных журналов ПДО в автоматизированной информационной системе («Навигатор дополнительного образования РТ»)	Своевременное заполнение электронных журналов в автоматизированной информационной системе («Навигатор дополнительного образования РТ»)	Заведующие отделами, Заместители директора по УВР, методисты по работе с информационной системой	Аналитическая справка
Ежемесячно	Проверка журналов учета работы педагога дополнительного образования	Журнал учета работы педагога дополнительного образования	Текущий	Изучение документации	Своевременное заполнение журнала учета работы педагога дополнительного образования	Заведующие отделами	Аналитическая справка
Ежемесячно	Итоги выполнения плана организационно-массовой работы	Организационно-массовые мероприятия	Текущий	Посещение мероприятий, аналитическая документация по мероприятиям	Выполнение плана организационно-массовой работы	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	Отчет о выполнении плана организационно-массовой работы
Контроль качества предоставления платных услуг							
Август-Сентябрь	Наличие и качество оформления документации по платным услугам	Дополнительная образовательная программа, расписание занятий, графики оказания платных услуг	Тематический	Анализ документации	Соответствие документации по платным услугам требованиям нормативных документов	Директор Ремизова М.П. Заместители руководителя по оказанию платных услуг Герасимова Н.В., Хакимова И.А.	Справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Сентябрь	Организация и проведение родительских собраний в группах с платными услугами	Организация работы с заказчиками платных услуг (законными представителями обучающихся)	Тематический	Посещение родительских собраний в группах с платными услугами	Информирование родителей обучающихся о платных услугах, режиме занятий и объеме оказываемых платных услуг, оформление документации на оказание платных услуг	Заведующие отделами по оказанию платных услуг	Обсуждение на совещании при заместителях директора
Октябрь Февраль	Соблюдение требований СП 2.4.3648-20, ТБ и охраны труда на занятиях в группах с платными услугами	Занятия в группах с платными услугами	Фронтальный	Анализ выполнения требований СП, ТБ и охраны труда на занятиях в группах с платными услугами	Соответствие условий проведения занятий требованиям СП, ТБ и охраны труда	Заместитель руководителя по оказанию платных услуг Рябова М.В.	Обсуждение на совещании при директоре
Октябрь Январь Апрель	Качество организации образовательного процесса в группах с платными услугами	Образовательный процесс	Тематический	Посещение занятий	Методика проведения занятий в группах с платными услугами	Заведующие отделами по оказанию платных услуг	Справка
Декабрь Май	Соблюдение условий договоров на оказание платных услуг	Документация по оказанию платных услуг	Тематический	Анализ документации	Соответствие объема оказанных услуг количеству услуг, указанному в договоре	Заместители руководителя по оказанию платных услуг Хакимова И.А., Герасимова Н.В.	Обсуждение на совещании при директоре
Декабрь Май	Выполнение трудовых функций работниками, занятыми оказанием платных услуг	Работники, заключившие договоры на оказание платных услуг	Тематический	Посещение занятий в группах с платными услугами, анализ документации	Соответствие выполненным работ трудовым функциям, указанным в договоре, качество ведения документации по платным услугам	Руководитель по оказанию платных услуг	Обсуждение на совещании при директоре
Декабрь Апрель	Сохранность контингента обучающихся в группах с платными услугами	Контингент обучающихся	Фронтальный	Анализ списков обучающихся в группах с платными услугами, посещение занятий	Наполняемость групп с платными услугами, сохранность контингента	Заведующие отделами по оказанию платных услуг	Справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Декабрь Май	Удовлетворенность заказчиков качеством платных услуг	Заказчики платных услуг (законные представители обучающихся), обучающиеся в группах с платными услугами	Тематический	Анкетирование	Уровень удовлетворенности качеством оказываемых платных услуг	Заместитель руководителя по оказанию платных услуг Хакимова И.А.	Обсуждение на совещании при директоре
Декабрь Май	План по получению и расходованию внебюджетных средств	Доходы и расходы по внебюджетной деятельности	Тематический	Анализ документации	Соответствие выполнения плана по получению и расходованию внебюджетных средств Смете доходов и расходов по внебюджетной деятельности с 01.09.2024 по 31.12.2024 и с 01.01.2025 по 31.05.2025	Руководитель по оказанию платных услуг	Обсуждение на совещании при директоре. Обсуждение на заседании Комиссии по расходованию внебюджетных средств
Ежемесячно	Учет поступлений финансовых средств от родителей (законных представителей) обучающихся за оказанные услуги	Объем финансовых средств, поступивших от заказчиков платных услуг (законных представителей обучающихся)	Тематический	Анализ объема поступивших финансовых средств от оказания платных услуг	Соответствие объема поступивших финансовых средств количеству оказанных платных услуг	Заместитель руководителя по оказанию платных услуг Рябова М.В.	Обсуждение на совещании при директоре
Ежемесячно	Режим занятий в группах с платными услугами	Занятия в группах с платными услугами	Тематический	Посещение занятий в группах с платными услугами	Соответствие режима учебных занятий утвержденному расписанию и графику оказания платных услуг	Заведующие отделами по оказанию платных услуг	Справка
Ежемесячно	Качество ведения документации педагогами, оказывающими платные услуги	КУГ; график оказания платных услуг; журнал учета посещения занятий обучающимися	Фронтальный	Анализ документации	Соответствие документации требованиям нормативных документов	Заведующие отделами по оказанию платных услуг	Справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Обеспечение безопасных условий в учреждении							
Август	Подготовка помещений учреждения к новому учебному году	Установление соответствия состояния помещений учреждения, учебного оборудования требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил.	Тематический	Наблюдение, беседа, осмотр учебных кабинетов, здания, территории	Санитарно-эпидемиологическое состояние учебных кабинетов и помещений, наличие в учебных кабинетах имущества и инвентаря, отвечающего требованиям правил и норм техники безопасности, наличие инструкций по ТБ, средств противопожарной безопасности, антитеррористическая защищенность, проверка документации по технике безопасности и охране труда, эстетическое оформление	Директор, заместитель директора по АХЧ Рябова М.В., председатель профкома	Акты приемки учебных кабинетов и помещений учреждения Протокол совещания при директоре
Сентябрь	Состояние антитеррористической защищенности учреждения	Установление соответствия здания и территории учреждения требованиям антитеррористической безопасности	Тематический	Осмотр здания, территории	Соответствие здания и территории учреждения требованиям антитеррористической безопасности	Антитеррористическая группа	Акт проверки состояния антитеррористической защищенности Протокол совещания при директоре
Сентябрь	Организация и проведение инструктажей по ТБ и ОТ с работниками и обучающимися	Проверка журналов инструктажей по ТБ и ОТ с работниками и обучающимися	Тематический	Анализ документации	Своевременное ознакомление работников и обучающихся с правилами по ТБ и ОТ	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А. Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Сентябрь	Медицинский допуск обучающихся к занятиям	Проверка наличия документов о медицинском допуске к занятиям	Тематический	Анализ документации	Наличие медицинских справок с допуском обучающихся к занятиям	Заведующие отделами Семенова О.Н., Щербинина Е.С., Заместители директора по УВР Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	Медицинские справки
Январь	Организация и проведение инструктажей по ТБ и ОТ с работниками и обучающимися	Проверка журналов инструктажей по ТБ и ОТ с работниками и обучающимися	Тематический	Анализ документации	Своевременное ознакомление работников и обучающихся с правилами по ТБ и ОТ	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А. Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	Журналы проведения инструктажей
Январь	Состояние антитеррористической защищенности учреждения	Установление соответствия здания и территории учреждения требованиям антитеррористической безопасности	Тематический	Осмотр здания, территории	Соответствие здания и территории учреждения требованиям антитеррористической безопасности	Антитеррористическая группа	Акт проверки состояния антитеррористической защищенности Протокол совещания при директоре
Апрель	Организация и проведение инструктажей по ТБ и ОТ с обучающимися	Проверка журналов инструктажей по ТБ и ОТ с обучающимися	Фронтальный	Анализ документации	Своевременное ознакомление обучающихся с правилами по ТБ и ОТ	Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР Хакимова И.А.	Аналитическая справка

Сроки	Направление контроля	Объект контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Содержание контроля	Ответственный	Результат контроля
Ежемесячно	Работоспособность кнопки тревожной сигнализации	Проверка работоспособности кнопки тревожной сигнализации	Тематический	Диагностика специалистами обслуживающей организации	Работоспособность кнопки тревожной сигнализации	Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	Акт проверки работоспособности технических средств охраны, Журнал учета технического обслуживания и ремонта технических средств охраны
Ежемесячно	Работоспособность автоматической пожарной сигнализации	Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации	Тематический	Диагностика специалистами обслуживающей организации	Работоспособность автоматической пожарной сигнализации	Заместитель директора по АХЧ Рябова М.В.	Журнал учета технического обслуживания и ремонта комплекса технических средств обеспечения пожарной безопасности